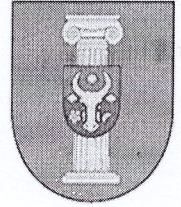


**AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

INSPECTORATUL DE INTEGRITATE



MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE

nr. 69/14

mun. Chișinău

12 mai 2020

Alina MUNTEANU, inspector de integritate al Inspectoratului de Integritate al Autorității Naționale de Integritate, examinând actele și materialele dosarului de control al respectării regimului juridic al conflictelor de interese de către dna Ludmila GRIGOR a.n. [REDACTED] IDNP [REDACTED], domiciliată în [REDACTED], director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia,

A STABILIT:

La data de 03.12.2019, în baza art. 30 din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorului de integritate Alina MUNTEANU i-a fost repartizat aleatoriu, prin sistemul electronic de distribuire a sesizărilor, sesizarea nr. 6749 din 02.12.2019.

Potrivit sesizării, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia l-a angajat pe soțul său [REDACTED] în calitate de operator în sala de cazane.

Conform datelor din sistemul informațional e-Integritate, dna Ludmila GRIGOR IDNP [REDACTED], domiciliată în [REDACTED], a deținut/deține calitatea de subiect al declarării intereselor personale în baza art. 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese (abrogată) și în baza art. 3 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale, ca urmare a exercitării funcției de director al I.P. Gimnaziul Mîndîc.

În conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) și art. 37 alin. (1) și (2) din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorul de

integritate, în urma verificării prealabile a sesizării, [REDACTED] [REDACTED] din 05.12.2019 a inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese în privința dnei Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia.

Prin scrisoarea nr. [REDACTED] din 06.12.2019, care potrivit avizului de recepție nr. DS [REDACTED] AS a fost recepționată la data de 10.12.2019, dna Ludmila GRIGOR a fost informată despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și despre drepturile pe care le are, în calitate de persoană supusă controlului.

În cadrul procedurii de control, inspectorul de integritate Alina MUNTEANU a accesat [REDACTED] și a solicitat [REDACTED] [REDACTED] prezentarea datelor, informațiilor și documentelor necesare controlului.

În baza datelor din [REDACTED] se confirmă relația “soț-soție” dintre [REDACTED] și Ludmila GRIGOR.

Conform comunicatului nr. 27 2020 din 22.01.2020 al Direcției Educație Drochia, dna Ludmila GRIGOR a fost numită în funcția de director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic prin ordinul nr. 38-P din 26.09.2014, apoi prin ordinul de angajare nr. 154-P din 03.10.2019.

Prin decizia nr. 6/6 din 10.12.2018 a Consilului raional Drochia, *Direcția învățămînt, tineret și sport* s-a reorganizat în *Direcția Educație*, cu transferarea funcționarilor publici în subdiviziunea nou-creată.

Potrivit Fișei postului, în calitate de conducător direct al dnei Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic figurează șeful Direcției Educație Drochia/șeful adjunct al Direcției Educație Drochia.

Potrivit informației prezentate de Direcția Educație Drochia, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia a depus doar o Declarație privind conflictul de interese real, cea din 21.10.2019, prin care a informat despre conflictul de interese real în care s-a aflat la “angajarea soțului [REDACTED] în calitate de operator sezonier în sala de cazane” și prin care a solicitat soluționarea acestui conflict de interese.

Declarația privind conflictul de interese real depusă de către dna Ludmila GRIGOR la data de 21.10.2019, a fost înregistrată în Registrul declarațiilor privind conflicte de interese, ținut de Direcția Învățămînt, Tineret și Sport Drochia la data de 04.11.2019.

Șeful Direcției Educație Drochia/șeful adjunct al Direcției Educație Drochia nu i-a oferit dnei Ludmila GRIGOR, în termen de 3 zile, nici o opțiune pentru soluționarea conflictului de interese. Prin scrisoarea nr. 278 din 26.11.2019, Direcția Educație Drochia s-

a adresat Autorității Naționale de Integritate pentru a-i se oferi suport pentru soluționarea conflictului de interese declarat de dna Ludmila GRIGOR.

Autoritatea Națională de Integritate nu a oferit recomandări privind soluționarea conflictului de interese, din motiv că s-a solicitat suport pentru soluționarea unui conflict de interese consumat.

Potrivit scrisorii nr. 2 din 21.01.2020 și a actelor anexate de I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndîc, r-nul Drochia, dna Ludmila GRIGOR, în calitate de director al gimnaziului a rezolvat cereri parvenite de la soțul [REDACTAT]:

- cererea din 15.10.2014 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
- cererea din 28.09.2015 cu privire la angajarea în calitate de laborant la laboratorul de informatică cu încărcătura 0,75;
- cererea din 14.10.2015 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
- cererea din 09.10.2016 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
- cererea din 09.10.2017 cu privire la angajarea în funcția de operator în sala de cazane;
- cererea din 01.10.2018 cu privire la angajarea în funcția de fochist (operator în sala de cazane);
- cererea din 20.10.2019 cu privire la angajarea în calitate de operator în sala de cazane.

Dna Ludmila GRIGOR, în calitate de director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia a luat decizii și a emis ordine care vizează soțul [REDACTAT]:

- ordinul nr. 32 din 15.10.2014 cu privire la angajare;
- ordinul nr. 19 din 21.02.2015 cu privire la acordarea premiilor;
- ordinul nr. 4/36 din 30.04.2015 cu privire la concediere;
- ordinul nr. 58/c din 30.06.2015 cu privire la înlocuire;
- ordinul nr. 63 din 14.07.2015 cu privire la înlocuire;
- ordinul nr. 70 din 16.08.2015 privind delegarea la evaluare;
- ordinul nr. 23 din 28.09.2015 cu privire la angajare;
- ordinul nr. 25 din 14.10.2015 cu privire la angajare sezonieră;
- ordinul nr. 12 din 10.02.2016 cu privire la acordarea premiilor;
- ordinul nr. 1 din 15.04.2016 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;
- ordinul nr. 39 din 25.05.2016 cu privire la acordarea concediului profesional;
- ordinul nr. 46 din 01.08.2016 cu privire la delegarea la instruire;
- ordinul nr. 22 din 01.09.2016 privind completarea sarcinii;
- ordinul nr. 27 din 10.10.2016 cu privire la angajarea sezonieră;

- *ordinul nr. 6 din 10.01.2017 cu privire la delegare;*
- *ordinul nr. 12 din 31.01.2017 cu privire la acordarea premiilor;*
- *ordinul nr. 2 din 02.05.2017 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;*
- *ordinul nr. 105 din 26.05.2017 cu privire la acordarea concediului;*
- *ordinul nr. 61A din 08.07.2017 referitor la înlocuire;*
- *ordinul nr. 114 din 13.07.2017 cu privire la delegare;*
- *ordinul nr. 26 din 09.10.2017 privind angajarea sezonieră;*
- *ordinul nr. 19 din 01.02.2018 cu privire la acordarea premiilor;*
- *ordinul nr. 35 din 15.04.2018 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;*
- *ordinul nr. 74 din 30.05.2018 cu privire la acordarea concediului;*
- *ordinul nr. 38 din 05.06.2018 cu privire la rechemare;*
- *ordinul nr. 43 din 09.10.2018 privind angajarea sezonieră;*
- *ordinul nr. 199 din 20.12.2018 cu privire la stabilirea treptei, clasei coeficientului de salarizare;*
- *ordinul nr. 4 din 02.01.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;*
- *ordinul nr. 23 din 25.01.2019 cu privire la personal;*
- *ordinul nr. 37 din 15.04.2019 cu privire la executarea lucrărilor sezoniere;*
- *ordinul nr. 57 din 24.04.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;*
- *ordinul nr. 38 din 02.05.2019 cu privire la încetarea CIM;*
- *ordinul nr. 64 din 30.05.2019 cu privire la acordarea concediilor;*
- *ordinul nr. 65 din 31.05.2019 cu privire la înlocuire;*
- *ordinul nr. 82 din 29.08.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;*
- *ordinul nr. 61 din 23.09.2019 cu privire la instruirea operatorilor;*
- *ordinul nr. 122/B din 02.10.2019 cu privire la stabilirea sporului de performanță;*
- *ordinul nr. 65 din 23.10.2019 cu privire la angajare;*

a luat decizii și a încheiat contracte individuale de muncă cu soțul XXXXXXXXXX:

- *contractul individual de muncă nr. 67 din 14.10.2014;*
- *contractul individual de muncă nr. 75 din 01.10.2015, inclusiv acordul adițional din 01.09.2016 privind modificare contractului individual de muncă;*
- *contractul individual de muncă nr. 80 din 15.10.2015;*
- *contractul individual de muncă nr. 91 din 10.10.2016, inclusiv acordul adițional privind modificare contractului individual de muncă;*
- *contractul individual de muncă nr. 105 din 09.10.2017, inclusiv acordul adițional privind modificare contractului individual de muncă;*
- *contractul individual de muncă nr. 120/A din 09.10.2018;*

- *contractul individual de muncă nr. 177 din 23.10.2019;*

și a participat la luarea deciziilor, a luat decizia de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului [REDACTED] (soț):

- *fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului din 09.01.2019;*
- *fișa de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului din 22.04.2019;*
- *fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 26.08.2019;*
- *fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 02.10.2019;*
- *fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 11.01.2020.*

Inspectorul de integritate a stabilit:

Pînă la data de 01.08.2016, tratarea și soluționarea conflictelor de interese, precum și modul de prezentare a declarației cu privire la conflictul de interese a fost reglementată de Legea nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese.

În sensul definit de Legea nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese:

conflict de interese – conflictul dintre exercitarea atribuțiilor funcției deținute și interesele personale ale persoanelor prevăzute la art. 3, în calitatea lor de persoane private, care ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților ce le revin potrivit legii;

interes personal – orice interes, material sau nematerial, al persoanelor prevăzute la art. 3 care rezultă din necesitățile sau intențiile personale ale acestora, din activități care altfel pot fi legitime în calitate de persoană privată, din relațiile lor cu persoane apropiate sau persoane juridice, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile personale cu partide politice, cu organizații necomerciale și cu organizații internaționale, precum și care rezultă din preferințele sau angajamentele acestora;

persoane apropiate – soțul (soția), persoanele înrudite prin sînge sau adopție (părinți, copii, frați, surori, bunici, nepoți, unchi, mătușe) și persoanele înrudite prin afinitate (cumnat, cumnată, socru, soacră, ginere, noră).

Potrivit Legii nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, care a fost abrogată la data de 01.08.2016, odată cu intrarea în vigoare a Legii nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, subiectul declarării intereselor personale urma să informeze imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, în scris, șeful ierarhic sau organul ierarhic superior despre interesul, al său ori al persoanelor apropiate, legat de decizia pe care trebuia să o ia personal sau la luarea căreia trebuia să participe, ori de acțiunea pe care trebuia să o întreprindă în îndeplinirea atribuțiilor sale de serviciu și

despre calitatea, a sa ori a persoanelor apropiate, de fondator, acționar, asociat, membru al consiliului de administrație, membru al comisiei de control sau de revizie a unei persoane juridice (comerciale sau necomerciale), dacă această persoană juridică a primit de la organizația publică în care activează bunuri, inclusiv mijloace bănești, credite garantate de stat ori de autoritatea administrației publice locale sau o comandă de achiziție publică. Tratarea și soluționarea conflictului de interese urma să se efectueze de către subiecții declarării intereselor personale și de către conducătorul organizației publice. Decizia privind soluționarea conflictului de interese urma să se ia de către conducătorul organizației publice. Opțiuni pentru soluționarea pozitivă a conflictului de interese: renunțarea sau lichidarea interesului personal de către subiectul declarării intereselor personale; recuzarea (interzicerea) implicării subiectului declarării intereselor personale afectat de un conflict de interese în procesul de luare a deciziilor cu păstrarea funcției acesteia, în cazul în care conflictul prezintă o probabilitate redusă de a se repeta; restricționarea accesului subiectului declarării intereselor personale afectat de un conflict de interese la anumite informații; transferul subiectului declarării intereselor personale într-o funcție neconflictuală; redistribuirea sarcinilor și responsabilităților subiectului declarării intereselor personale atunci când se consideră că un anumit conflict de interese va continua să existe, situație în care recuzarea nu mai este indicată; demisia subiectului declarării intereselor personale din funcția conflictuală deținută în calitate de persoană privată. Recuzarea presupune cedarea către un terț a responsabilității luării deciziei sau abținerea de la vot, cu informarea tuturor părților afectate de decizia respectivă cu privire la măsurile luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

În perioada 14.10.2014 - 25.05.2016, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia, a fost chemată să rezolve cereri, să ia decizii, să emită ordine care vizează soțul [REDACTED] și să încheie contracte individuale de muncă cu acesta. În calitate de subiect al declarării intereselor personale, dna Ludmila GRIGOR nu informat, în scris, șeful ierarhic superior despre interesele personale ce rezultau din relația sa cu persoana apropiată, soțul [REDACTED] și nici nu s-a abținut de la rezolvarea cererilor, luarea deciziilor, emiterea ordinelor și de la încheierea contractelor individuale de muncă cu acesta. Tratarea conflictelor de interese nu s-a efectuat nici de către șeful ierarhic superior și nici de către dna Ludmila GRIGOR.

Ținând cont de faptul că dna Ludmila GRIGOR nu a informat șeful ierarhic superior despre interesele personale ce rezultau din relația sa cu persoana apropiată, soțul [REDACTED], situațiile de conflict de interese nu a fost examinate și respectiv nu a fost soluționate.

La data de 01.08.2016 a intrat în vigoare Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin care s-a abrogat Legea nr. 16 din 15.02. 2008 cu privire la conflictul de interese.

Potrivit art. 24 alin. (12) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, situațiile de conflict de interese nesoluționate pînă la intrarea în vigoare a legii, precum și cele apărute după intrarea ei în vigoare, se declară și se soluționează conform prevederilor Legii nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

În sensul definit de Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale:

conflictul de interese - situația în care subiectul declarării are un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;

interes personal – orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu persoane juridice și alți agenți economici, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

persoană apropiată - soțul/soția, copilul, concubinul/concubina subiectului declarării, persoana aflată la întreținerea subiectului declarării, de asemenea persoana înrudită prin sînge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră).

Conform art. 12 alin. (3) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, conflictul de interese real apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

În perioada 01.08.2016 – 11.01.2020, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia a fost chemată să rezolve cereri, să ia decizii, să emită ordine, să participe la luarea deciziilor, să ia decizia de a coordona fișele de evaluare

a performanțelor profesionale individuale care vizează soțul [REDACTED] și să încheie contracte individuale de muncă cu acesta.

În conformitate cu art. 12 alin. (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, în cazul apariției unui conflict de interese real, conducătorii organizațiilor publice sînt obligați să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află și să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea deciziei în exercitarea mandatului pînă la soluționarea conflictului de interese.

Potrivit art. 12 alin. (5) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face pînă la soluționarea cererii/demersului, emiterea actului administrativ, încheierea, directă sau prin intermediul unei persoane terțe, a actului juridic, participarea la luarea deciziei sau luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise ce trebuie să conțină date despre natura conflictului de interese și despre modul în care acesta influențează sau poate influența îndeplinirea imparțială și obiectivă a mandatului.

Conform înscrisurilor din Registrul declarațiilor privind conflictele de interese nr. 1, ținut de Direcția Învățămînt, Tineret și Sport Drochia, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia la data de 21.10.2019 a informat șeful Direcției Educație Drochia despre conflictul de interese real în care s-a aflat la “angajarea soțului [REDACTED] în calitate de operator sezonier în sala de cazane” și a solicitat soluționarea conflictului de interese. Despre situațiile de conflict de interese real apărute pînă la 21.10.2019 și despre cele apărute după această dată, dna Ludmila GRIGOR nu a informat șeful ierarhic superior.

Art. 14 alin. (2) – (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale prevede că conflictul de interese real se soluționează de către subiectul declarării, conducătorul organizației publice, Autoritatea Națională de Integritate sau Consiliul de Integritate, după caz. Pînă la soluționarea conflictului de interese real, *subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii*. Subiectul declarării poate soluționa conflictul de interese real în care se află prin abținerea de la rezolvarea cererii/demersului, de la emiterea/adoptarea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la participarea la luarea unei decizii sau luarea deciziei/votare, informînd toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

Dna Ludmila GRIGOR, pînă la soluționarea conflictului de interese real de către șeful Direcției Educație Drochia sau șeful adjunct al Direcției Educație Drochia, nesoluționînd individual conflictul de interese real prin abținere, a examinat cererea din 20.10.2019 a dlui [REDACTED] cu privire la angajarea în calitate de operator în sala de cazane, a luat decizia și a emis ordinul nr. 65 din 23.10.2019 cu privire la angajare care-l vizează pe [REDACTED] și a încheiat contractul individual de muncă nr. 177 din 23.10.2019 cu acesta.

Ținînd cont de faptul că dna Ludmila GRIGOR nu a informat șeful ierarhic superior despre alte conflicte de interese reale ce rezultau din relația sa cu persoana apropiată, soțul [REDACTED], situațiile de conflict de interese nu a fost examinate și respectiv nu a fost soluționate. Subiectul declarării intereselor personale nu a soluționat conflictele de interese reale prin abținere de la rezolvarea cererilor, de la luarea deciziilor și emiterea ordinelor care vizează soțul [REDACTED], încheierea contractelor individuale de muncă cu acesta, de la participarea la luarea deciziilor și luarea deciziei de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului [REDACTED].

Art. 12 alin. (10) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale prevede că conflictul de interese consumat reprezintă fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri/unui demers, de emitere a unui act administrativ, de încheiere directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, de luare sau de participare la luarea unei decizii în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică cu încălcarea prevederilor alin. (4) și (7)”.

Potrivit materialelor acumulate la dosarul de control, dna Ludmila GRIGOR, în calitate de director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia, a admis conflicte de interese consumate, manifestate prin rezolvarea cererilor, prin luarea deciziilor și emiterea unor ordine care vizează soțul [REDACTED] și încheierea contractelor individuale de muncă cu acesta, prin participarea la luarea deciziilor și luarea deciziei de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului [REDACTED], cu încălcarea prevederilor art. 12 alin. (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

Punctul de vedere al dnei Ludmila GRIGOR:

„Recunosc în totalitate încălcarea de către mine a regimului juridic al conflictelor de interese prin nedeclararea în termenul și modul stabilit a conflictelor de interese reale în care m-am aflat cu soțul [REDACTED], cu toate că domnul [REDACTED] a fost angajat pentru prima dată conform Ordinului nr.36 din 01.11.2013 când Grigor Ludmila nu era în funcția de director, eu am continuat activitatea în gimnaziu.

Nu spre apărarea intereselor mele personale, dar atunci când se angajează un manager mai ales pentru prima dată în funcție ar fi cazul ca la angajare să i se indice ori în Instrucțiunile introductive generale, ori în fișa postului ori alt tip de document despre responsabilitatea cunoașterii și respectării legii date.

Sunt angajată din 26 septembrie 2014, dar pe perioada primului mandat și chiar până astăzi 11.03.2020 nu a fost organizată nici o instruire în domeniul dat și la capitolul respectiv nu s-a discutat nici la o adunare până în aprilie 2019. În aprilie 2019 ni s-a comunicat că ar fi apărut probleme într-o grădiniță din raion unde doamna director ar fi angajat sotul dumneaei într-o funcție oarecare, după care imediat eu încă cu două directoare (nu vreau să dau nume să nu creiez probleme și altora) explicând că noi avem de declarat și ni s-a spus să mai așteptăm că ne va explica suplimentar. Nici până azi nu s-a explicat la întrebările noastre nimic. Întrebări cum ar fi: că persoana cu care avem conflict de interes era deja angajată până la venirea directorului în funcție, ori persoana trebuie delegată la instruire mai înainte de a fi angajată sezonier și când se face declarația ș.a.

Cine poartă răspundere ca prevederile Legii să fie ajunse la timp pentru fiecare categorie de angajați care mai apoi mai devreme ori mai târziu va trebui să dea socoteală pentru nerespectare - ?

Dacă Legea dată nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese este din 2008 ar fi putut măcar în 2016 (că probabil a funcționat Legea) să indice în documentul „STANDARDE DE COMPETENȚĂ PROFESIONALĂ ALE CADRELOR MANAGERIALE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL GENERAL,, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 623 din 28 iunie 2016 și care s-a studiat minușios de fiecare manager școlar la domeniul nr. 3 RESURSE UMANE să fie adăugat un indicator pe lângă cei 4 care sunt, (după punctul meu de vedere) și unul - 3.5 (care ar suna prompt) Cadrul managerial Rezolvă la timp conform legii conflictele de interese personale - ori standardele nu conțin toți indicatorii necesari unui cadru managerial.

Participând la concurs pentru al doilea mandat de director anunțat la data de 26 iulie 2019, conform Regulamentului „Cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director în instituțiile de învățământ general „aprobate prin ordinul ME nr. 163 din 23.03.2015 am studiat minușios documentul dat în care după părerea mea ar fi fost cazul poate la punctul nr.14 să se completeze cu sintagma:

- *Cunoaște Legea nr.16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese*

Pe site CTICE la compartimentul Testarea directorilor, subcompartimentul Acte normative în: BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR, DIRECTOR ADJUNCT AL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT GENERAL nu

este indicată *Legea dată nr. 16 din 15.02.2008, pe lângă mulțimea de Legi, Ordine, Regulamente pe care un director trebuie obligatoriu să le cunoască.*

Chiar dacă am declarat la data de 21.10.2019 și până la data de 11.03.2020 nu am nici un răspuns care-i soluția - ?

Îmi pun mie simpla întrebare :

- Dacă de când am fost angajată din 2014 numeni nu ne-a instruit, format, informat, dacă am întrebat pe viu ce să fac cu încă 2 doamne director în aprilie 2019 și nu ni s-a răspuns, dacă am depus declarație și până azi nu am nici un răspuns ce trebuia să mai fac eu - !?

Notă: Oare cum aş evalua eu o clasă, sau un elev fără să le fi predat eu, s-au măcar altcineva lecția -? ”.

Dna Ludmila GRIGOR își argumentează punctul de vedere bazându-se pe faptul că nu a cunoscut/nu i s-au comunicat prevederile legilor care reglementează conflictele de interese.

Potrivit art. 76 din Constituția Republicii Moldova, legea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data publicării sau la data prevăzută în textul ei.

Art. 4 din Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative prevede: “Actul normativ are caracter public, obligatoriu, general și impersonal. Prevederile actului normativ sînt executorii, opozabile tuturor subiecților de drept și, în caz de necesitate, sînt impuse prin forța de constrîngere a statului”.

În conformitate cu principiul *nemo censetur ignorare legem*, necunoașterea legii nu constituie o justificare a nerespectării ei.

Potrivit prevederilor Legii nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, abrogată la 01.08.2016 și prevederilor Legii nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, unica conduită legală a dnei Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia, cînd a fost chemată să rezolve cereri, să ia decizii, să emită ordine, să participe la luarea deciziilor, să ia decizii de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale care vizează soțul [REDACTED] și cînd a fost chemată să încheie contracte individuale de muncă cu acesta, consta în tratarea conflictelor de interese prin acceptarea responsabilității pentru identificarea intereselor personale, care erau în conflict cu îndatoririle oficiale, consta în informarea, în scris, a șefului ierarhic superior imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictele de interese reale și în abținerea, pînă la soluționarea acestora.

Aprecierea inspectorului de integritate:

În rezultatul controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, inspectorul de integritate Alina MUNTEANU a constatat că dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia, în perioada 14.10.2014 - 25.05.2016 a încălcat prevederile Legii nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, abrogată la 01.08.2016, prin neinformarea șefului ierarhic superior în termenul și modul stabilit despre conflictele de interese reale în care s-a aflat, prin netratarea prin acceptarea responsabilității pentru identificarea intereselor personale și prin nesoluționarea conflictelor de interese, cînd a fost chemată să rezolve cereri, să ia decizii și să emită ordine care vizează soțul [REDACTAT] și cînd a fost chemată să încheie contracte individuale de muncă cu acesta.

În perioada 01.08.2016 - 11.01.2020, dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese reglementat de Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin nedeclararea la șeful ierarhic superior în termenul și modul stabilit a conflictelor de interese reale în care s-a aflat, prin nesoluționarea acestora și prin admiterea conflictelor de interese consumate, cînd a rezolvat cereri, cînd a luat decizii, cînd a emis ordine, cînd a participat la luarea deciziilor, cînd a luat deciziile de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale care vizează soțul [REDACTAT] și cînd a încheiat contracte individuale de muncă cu acesta, cu încălcarea prevederilor art. 12 alin. (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

Dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndic, r-nul Drochia a declarat conflictele de interese reale în care s-a aflat la “angajarea soțului [REDACTAT] în calitate de operator sezonier în sala de cazane”, însă aceasta a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese prin nesoluționarea conflictelor de interese și prin admiterea conflictelor de interese consumate, cînd a rezolvat cererea soțului [REDACTAT] din 20.10.2019 cu privire la angajarea în calitate de operator în sala de cazane, cînd a luat decizia și a emis ordinul nr. 65 din 23.10.2019 cu privire la angajarea soțului [REDACTAT] și a încheiat cu acesta contractul individual de muncă nr. 177 din 23.10.2019.

Potrivit art. 23 alin. (4), (6) și (7) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, fapta subiectului declarării în privința căruia s-a constatat că acesta a soluționat o cerere/un demers, a emis sau a adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie temei pentru răspunderea contravențională sau penală și pentru revocarea,

destituirea sau, după caz, încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu ale subiectului în cauză. Subiectul declarării eliberat sau destituit din funcție este decăzut din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale, pe o perioadă de 3 ani de la data eliberării sau destituirii din funcția publică ori de demnitate publică respectivă sau din data încetării de drept a mandatului său. În cazul în care persoana nu mai ocupă o funcție publică sau de demnitate publică la data constatării averii nejustificate, a stării de incompatibilitate ori a conflictului de interese, interdicția de 3 ani se aplică potrivit legii, de la data la care a rămas definitiv actul de constatare sau, respectiv, a rămas definitivă și irevocabilă hotărârea judecătorească prin care se confirmă existența averii nejustificate, a stării de incompatibilitate ori a conflictului de interese.

Art. 39 alin. (1) și (2) din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate prevede: “În cazul în care se constată nedeclararea sau nesoluționarea unui conflict de interese, inspectorul de integritate încheie un proces-verbal cu privire la contravenție și îl trimite instanței judecătorești spre examinare conform procedurii stabilite de Codul contravențional al Republicii Moldova. Din momentul în care actul de constatare a încălcării regimului juridic al conflictului de interese rămîne definitiv, Autoritatea sesizează în termen de cel mult 5 zile, conducerea organizației publice sau a autorității responsabile de numirea în funcție a subiectului declarării în vederea declanșării procedurii disciplinare sau, după caz, în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale persoanei care a emis/adoptat actul administrativ sau a încheiat, direct ori prin persoane terțe, actul juridic, sau a luat ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese”.

În baza celor expuse, în conformitate cu prevederile art. 19 lit. b), f) și g), art. 35-38 din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate și art. 23 alin. (4), (6) - (8) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale,

CONSTATĂ și DISPUNE:

1. Se constată că dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndîc din s. Mîndîc, r-nul Drochia a încălcat prevederile Legii nr. 16 din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese, abrogată la 01.08.2016, prin neinformarea șefului ierarhic superior în termenul și modul stabilit despre conflictele de interese reale în care s-a aflat, prin netratarea prin acceptarea responsabilității pentru identificarea intereselor personale și prin nesoluționarea conflictelor de interese, cînd a fost chemată să rezolve cereri:

- cererea din 15.10.2014 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
 - cererea din 28.09.2015 cu privire la angajarea în calitate de laborant la laboratorul de informatică cu încărcătura 0,75;
 - cererea din 14.10.2015 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
- cînd a fost chemată să ia decizii și să emită ordine care vizează soțul [REDACTAT]:

- ordinul nr. 32 din 15.10.2014 cu privire la angajare;
- ordinul nr. 19 din 21.02.2015 cu privire la acordarea premiilor;
- ordinul nr. 4/36 din 30.04.2015 cu privire la concediere;
- ordinul nr. 58/c din 30.06.2015 cu privire la înlocuire;
- ordinul nr. 63 din 14.07.2015 cu privire la înlocuire;
- ordinul nr. 70 din 16.08.2015 privind delegarea la evaluare;
- ordinul nr. 23 din 28.09.2015 cu privire la angajare;
- ordinul nr. 25 din 14.10.2015 cu privire la angajare sezonieră;
- ordinul nr. 12 din 10.02.2016 cu privire la acordarea premiilor;
- ordinul nr. 1 din 15.04.2016 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;
- ordinul nr. 39 din 25.05.2016 cu privire la acordarea concediului profesional;

și cînd a fost chemată să ia decizii și să încheie contracte individuale de muncă cu soțul [REDACTAT]:

- contractul individual de muncă nr. 67 din 14.10.2014;
- contractul individual de muncă nr. 75 din 01.10.2015, inclusiv acordul adițional din 01.09.2016 privind modificarea contractului individual de muncă;
- contractul individual de muncă nr. 80 din 15.10.2015.

2. Se constată că dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese reglementat de Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin nedeclararea la șeful ierarhic superior în termenul și modul stabilit a conflictelor de interese reale în care s-a aflat, prin nesoluționarea acestora și prin admiterea conflictelor de interese consumate, cînd a rezolvat cereri:

- cererea din 09.10.2016 cu privire la angajarea în calitate de fochist;
- cererea din 09.10.2017 cu privire la angajarea în funcția de operator în sala de cazane;
- cererea din 01.10.2018 cu privire la angajarea în funcția de fochist (operator în sala de cazane);

cînd a luat decizii și a emis ordine care vizează soțul [REDACTAT]:

- ordinul nr. 46 din 01.08.2016 cu privire la delegarea la instruire;

- ordinul nr. 22 din 01.09.2016 privind completarea sarcinii;
 - ordinul nr. 27 din 10.10.2016 cu privire la angajarea sezonieră;
 - ordinul nr. 6 din 10.01.2017 cu privire la delegare;
 - ordinul nr. 12 din 31.01.2017 cu privire la acordarea premiilor;
 - ordinul nr. 2 din 02.05.2017 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;
 - ordinul nr. 105 din 26.05.2017 cu privire la acordarea concediului;
 - ordinul nr. 61A din 08.07.2017 referitor la înlocuire;
 - ordinul nr. 114 din 13.07.2017 cu privire la delegare;
 - ordinul nr. 26 din 09.10.2017 privind angajarea sezonieră;
 - ordinul nr. 19 din 01.02.2018 cu privire la acordarea premiilor;
 - ordinul nr. 35 din 15.04.2018 cu privire la încheierea lucrărilor sezoniere;
 - ordinul nr. 74 din 30.05.2018 cu privire la acordarea concediului;
 - ordinul nr. 38 din 05.06.2018 cu privire la rechemare;
 - ordinul nr. 43 din 09.10.2018 privind angajarea sezonieră;
 - ordinul nr. 199 din 20.12.2018 cu privire la stabilirea treptei, clasei coeficientului de salarizare;
 - ordinul nr. 4 din 02.01.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;
 - ordinul nr. 23 din 25.01.2019 cu privire la personal;
 - ordinul nr. 37 din 15.04.2019 cu privire la executarea lucrărilor sezoniere;
 - ordinul nr. 57 din 24.04.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;
 - ordinul nr. 38 din 02.05.2019 cu privire la încetarea CIM;
 - ordinul nr. 64 din 30.05.2019 cu privire la acordarea concediilor;
 - ordinul nr. 65 din 31.05.2019 cu privire la înlocuire;
 - ordinul nr. 82 din 29.08.2019 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;
 - ordinul nr. 61 din 23.09.2019 cu privire la instruirea operatorilor;
 - ordinul nr. 122/B din 02.10.2019 cu privire la stabilirea sporului de performanță;
- cînd a luat decizii și a încheiat contracte individuale de muncă cu soțul [REDACTAT]

[REDACTAT]:

- contractul individual de muncă nr. 91 din 10.10.2016, inclusiv acordul adițional privind modificare contractului individual de muncă;
- contractul individual de muncă nr. 105 din 09.10.2017, inclusive acordul adițional privind modificare contractului individual de muncă;
- contractul individual de muncă nr. 120/A din 09.10.2018;

și cînd a participat la luarea deciziilor, a luat deciziile de a coordona fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului [REDACTAT] (soț):

- fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului din 09.01.2019;
 - fișa de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului din 22.04.2019;
 - fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 26.08.2019;
 - fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 02.10.2019;
 - fișa de evaluare a performanțelor profesionale ale angajatului din 11.01.2020.
3. Se constată că dna Ludmila GRIGOR, director al I.P. Gimnaziul Mîndic din s. Mîndic, r-nul Drochia a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese reglementat de Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin nesoluționarea conflictelor de interese și prin admiterea conflictelor de interese consumate, cînd a rezolvat cererea soțului [REDACTED] din 20.10.2019 cu privire la angajarea în calitate de operator în sala de cazane, cînd a luat decizia și a emis ordinul nr. 65 din 23.10.2019 cu privire la angajarea soțului [REDACTED] și a încheiat cu acesta contractul individual de muncă nr. 177 din 23.10.2019.
 4. Se sezizează, în termen de cel mult 5 zile din momentul în care prezentul act de constatare rămîne definitiv, Direcția Educație Drochia în vederea încetării raporturilor de muncă ale dnei Ludmila GRIGOR.
 5. Se decade dna Ludmila GRIGOR din dreptul de a exercita funcții publice și funcții de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale, pe o perioadă de 3 ani de la data eliberării sau destituirii din funcție în baza prevederilor art. 23 alin. (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, de la data rămînerii definitive a actului de constatare ori din data rămînerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictelor de interese.
 6. Se înscrie dna Ludmila GRIGOR în Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa funcții publice sau de demnitate publică, de la data eliberării sau destituirii din funcție în baza prevederilor art. 23 alin. (4) din Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale, de la data rămînerii definitive a actului de constatare ori din data rămînerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictelor de interese.
 7. Prezentul act de constatare poate fi contestat de dna Ludmila GRIGOR în termen de 15 zile de la primirea acestuia, în Judecătoria Chișinău, sediul Râșcani (MD-2068, mun. Chișinău, str. Kiev, 3).

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de Integritate**

Alina MUNTEANU

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. 0000069, înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal www.rnpj.si.ru.datepersonale.md, a căror divulgare poate atrage răspundere civilă, administrativă sau penală. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal.