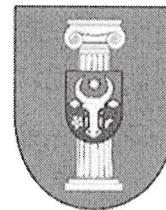


AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА



INSPECTORATUL DE INTEGRITATE

MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE

nr. 265/25

mun. Chișinău

16 august 2021

Inspectorul de integritate al Inspectoratului de Integritate al Autorității Naționale de Integritate, Cristina PRISACARI, examinând materialele controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese inițiat în privința dnei Inna SCRIPNICIUC domiciliată [REDACTED], în temeiul art. 19 lit. b), lit. g) și art. 38 din Legea cu privire la Autoritatea Națională de Integritate nr. 132/2016,

CONSTATĂ:

La data de 23.04.2021, în condițiile alin. (1) al art. 30 din Legea nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, prin intermediul sistemului electronic de distribuire a sesizărilor, a fost repartizată aleatoriu sesizarea nr. B-424/21 din 22.04.2021 cu privire la încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, de către dna Inna SCRIPNICIUC, șef Serviciul în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului din r-nul Fălești.

Din conținutul sesizării se reține că, dna Inna SCRIPNICIUC, șef Serviciul în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului, r-nul Fălești ar fi admis conflicte de interese prin angajarea în subordine a unei persoane apropiate „fiica”, în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului din r-nul Fălești.

Conform datelor din sistemul informațional e-Integritate, la etapa verificării prealabile, s-a stabilit că, în sensul art. 3 alin. (1), lit. g) din Legea nr. 133/2016 *privind declararea averii și a intereselor personale*, dna Inna SCRIPNICIUC, [REDACTED] deține calitatea de subiect al declarării averii ca urmare a exercitării funcției publice de Șef Serviciu în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului din r-nul Fălești.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1) și art. 37 alin. (1) și (2) din Legea nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate* inspectorul de integritate, în urma verificării prealabile a sesizării, la data de 07.05.2021 a emis Procesul-verbal nr. 291/25 prin care a fost inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese în privința dnei Inna SCRIPNICIUC, șef Serviciul în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului, r-nul Fălești.

Prin scrisoarea nr. 04-25/2379 din 14.05.2021, subiectul controlului a fost informat despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și despre drepturile prevăzute la art. 33 din Legea *cu privire la*

Autoritatea Națională de Integritate nr. 132/2016, fapt confirmat prin prezența la dosar a avizului de recepție nr. DS8001656487AS.

În temeiul prevederilor legale prevăzute la art. 20 alin. (1) lit. a)-d), art. 32 alin. (3) – (5) și art. 37 alin. (2) din Legea nr. 132/2016, inspectorul de integritate în exercitarea atribuțiilor de control are competențe să investigheze și să stabilească din oficiu aspectele de fapt ale cazului care fac obiectul procedurii fără a se limita la dovezile și afirmațiile participanților, consultă datele Registrelor informaționale de Stat, precum și solicită autorităților competente informații și documente necesare desfășurării controlului. Prin urmare, întru documentarea stării de fapt, inspectorul a consultat Sistemul Informațional Automatizat „e-Integritate”, Sistemul Informațional „Registrul de Stat al Populației”, precum și „Registrul declarațiilor privind conflictele de interese”, ținut de Autoritatea Națională de Integritate și a solicitat Direcției Generale Asistență Socială Protecție a Familiei și Copilului Fălești prezentarea datelor, informațiilor și documentelor necesare controlului.

În urma consultării „Registrul de Stat al Populației”, s-a confirmat relația de persoană apropiată „fiică”, între dna Inna SCRIPNICIUC (mama) și [REDACTED] (fiica).

Potrivit datelor generate de sistemul informațional *e-Integritate*, se confirmă faptul că dna Inna SCRIPNICIUC deține funcția de șef Serviciul în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului din r-nul Fălești, precum și faptul că aceasta a indicat la capitolul „Venituri obținute de subiectul declarării, de membrii familiei lui și de concubinul/concubina acestuia atât în țară cât și în străinătate” se regăsește venitul fiicei Anna SCRIPNICIUC sub formă de salariu de la Direcția Generală Asistență Socială, Protecție a Familie și Copilului Fălești.

Prin Demersului nr. 04-25/2748 din 02.06.2021 expediat Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești s-a solicitat prezentarea informațiilor, datelor, documentelor cu privire la numirea dnei Inna SCRIPNICIUC în funcția de șef Serviciul în cadrul Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești și a [REDACTED], angajată în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului din r-nul Fălești, după caz, a informației cu privire la suspendarea /încetarea raporturilor de muncă.

Urmare analizei informațiilor acumulate și documentelor recepționate rezultă că:

Potrivit răspunsului nr. 744 din 15.06.2021 și a actelor anexate de Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești, dna Inna SCRIPNICIUC a fost angajată în funcția de lucrător social, responsabil pe resurse umane în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești în baza Contractului individual de muncă nr. 41 din 30.10.2015 pe o perioadă nedeterminată și a Ordinului nr. 531/c din 02.11.2015. La data de 23.11.2015 sintagma „lucrător social” din Contractul individual de muncă a fost înlocuită cu sintagma „asistent social” în baza Ordinului nr. 559/c din 23.11.2021 și a Acordului – Adițional nr. 15 din 23.11.2015 cu privire la modificarea contractului individual de muncă nr. 41 din 30.10.2015.

La data de 05.09.2016 prin ordinul nr. 425/c dna Inna SCRIPNICIUC a fost numită în funcția de specialist principal pe probleme resurse umane, urmare a promovării concursului. În urma reorganizării, prin Ordinul nr. 796/c din 20.12.2018 dna Inna SCRIPNICIUC, specialist principal pe probleme resurse umane se numește prin promovare în funcția de șef Serviciul resurse umane și juridic în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei

și Copilului Fălești începând cu data de 12.12.2018, fiind semnat de către dna [REDACTED], șef Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești.

Conform actelor anexate la răspuns, în baza Ordinului nr. 628/c din 13.11.2017 și a Contractului individual de muncă nr. 59 din 13.11.2017, dna [REDACTED] a fost angajată în calitate de psiholog la CSS „Pentru voi”, pe perioadă determinată în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești, actele fiind semnat de către dna [REDACTED], șef Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești (angajator). Prin ordinul nr. 339/c din 10.06.2019, dnei [REDACTED] i-au fost încetate raporturile de muncă din motivul expirării termenului contractului individual de muncă cu durata determinată.

Ulterior, în baza contractului individual de muncă nr. 01 din 01.02.2019, a Acordului – Adițional nr. 12 din 05.06.2019 cu privire la modificarea contractului individual de muncă nr. 01 din 01.02.2019 și a Ordinului nr. 340/c din 10.06.2019, dna [REDACTED] a fost transferată în funcția de psiholog la CAS „Împreună” pe perioadă nedeterminată, actele fiind semnate de către dna [REDACTED], șef Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești.

La demers au fost anexate și Diploma de licență a dnei [REDACTED], licențiată în științe sociale, precum și Certificatul și Anexa la Certificatul de încadrare în grad [REDACTED], eliberat de Consiliul Național de Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă din cadrul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

Totodată, inspectorul de integritate menționează că, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești, aprobat prin Decizia Consiliului raional Fălești nr. 03/19 din 30.05.2013, Direcția Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești este condusă de un șef numit în funcție prin concurs/promovare, desemnat și eliberat din funcție de către Consiliul raional Fălești. Colaboratorii Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești sunt selectați prin concurs numiți în funcție de șeful Direcției, care angajează și eliberează personalul în conformitate cu legislația în vigoare.

Prin prisma regimului juridic al conflictelor de interese, inspectorul de integritate a stabilit:

În sensul definit de Legea nr. 133 din 17 iunie 2016 privind declararea averii și a intereselor personale:

conflictul de interese reprezintă situația în care subiectul declarării are un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;

interes personal este orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu persoane juridice și alți agenți economici, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

persoană apropiată este soțul/soția, copilul, concubinul/concubina subiectului declarării, persoana aflată la întreținerea subiectului declarării, de asemenea persoana înrudită prin sânge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră).

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. 0000069-003, înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal www.registrul.dei.ro/personal.ro, a căror divulgare poate atrage răspundere civilă, administrativă sau penală. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Conform art. 12 alin. (3) din Legea nr. 133/2016 *privind declararea averii și a intereselor personale*, conflictul de interese real apare în cazul în care *subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sunt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.*

Punctul de vedere al persoanei supuse controlului:

În conformitate cu alin. (3), art. 37 al Legii nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, prin scrisoarea nr. 04-25/4552 dnei Inna SCRIPNICIUC i-a fost solicitat prezentarea punctului de vedere, fiind înregistrat în cadrul Autorității cu nr. 7293.

Prin urmare, inspectorul menționează că a ținut cont de explicațiile relevante cazului, formulate de către dna Inna SCRIPNICIUC prin care a subsemnat următoarele: *„în funcția de specialist principal pe probleme resurse umane am fost numită la data de 05.09.2016. În decembrie 2018 am fost promovată în funcția de șef Serviciu resurse umane și juridic. Funcția de șef Serviciu resurse umane și juridic se află în statutul de personal al aparatului direcției. Mă subordonez nemijlocit șefului direcției. Conform fișei postului, în atribuțiile funcției ocupate de mine intră inclusiv și următoarele atribuții – ținerea evidenței personalului: elaborarea proiectelor de acte administrative cu privire la angajarea, modificarea/suspendarea/încetarea raporturilor de serviciu/de muncă, la instruirea evaluarea personalului. Nici cum șeful Serviciului resurse umane și juridic nu semnează ordine de angajare, modificare/suspendare/încetare a raporturilor de serviciu/de muncă. Aceasta intră în obligațiunile Angajatorului – șeful DGASPFC Fălești.*

Fiica mea, [REDACTAT] a fost angajată în luna noiembrie 2017 în funcția de psiholog la Complexul de servicii sociale „Pentru voi” din or. Fălești și se subordona la momentul dat directorului CSS „Pentru voi”. După transferul la CAS „Împreună” din s. Ciolacu Nou, conducătorul direct era directorul Centrului. Toate ordinele de angajare, transfer sau alte modificări a relațiilor de muncă cu fiica mea au fost semnate de șeful Direcției Generale Asistență Socială, Protecția a Familiei și Copilului Fălești [REDACTAT], care este angajatorul fiicei mele.

Reieșind din cele menționate mai sus, consider că în cazul de față nu există conflictul de interese între mine, ca șef Serviciu resurse umane și juridic, și fiica mea, ca psiholog la CAS „Împreună” deoarece eu nu am semnat în privința fiicei mele nici un act administrativ de angajare, transfer sau alte modificări a relațiilor de muncă și ea nu se află în subordinea ierarhică funcției mele. Funcția mea se află în subordinea ierarhică directă a șefului DGASPFC Fălești.

Aprecierea inspectorului de integritate:

În rezultatul controlului respectării regimului juridic al conflictelor de interese, urmare a examinării în ansamblu a tuturor circumstanțelor de fapt constatate în baza materialelor acumulate, având în vedere cadrul legal pertinent ce guvernează speța, inspectorul de integritate nu a identificat elemente constitutive ale încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, în sensul definit de *Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale*, cu privire la pretinsele încălcări admise de către dna Inna SCRIPNICIUC, în exercitarea funcției de șef Serviciu resurse umane și juridic în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. 0000069-003, înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal www.romsi.ro, a căror divulgare poate atrage răspundere civilă, administrativă sau penală. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Reieșind din materialele dosarului, s-a constatat faptul că dna Inna SCRIPNICIUC, în exercitarea atribuțiilor de serviciu nu a rezolvat cereri/demersuri, nu a emis acte administrative și/sau nu a încheiat direct ori prin intermediul unei persoane terțe acte juridice, nu a luat și/sau nu a participat la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sunt apropiate, în speță, în privința dnei [REDACTED] ”fiica”, care ar fi influențat exercitarea imparțială și obiectivă a funcției publice.

Prin urmare, aceasta nu se află în situație de conflict de interese, ceea ce denotă lipsa încălcării regimului juridic al conflictelor de interese în exercitarea funcției pe care o deține dna Inna SCRIPNICIUC în raport cu [REDACTED], în cadrul Direcției Generale Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești.

În baza celor expuse, în conformitate cu prevederile art. 19 lit. b) și g) și art. 35-38 din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorul de integritate

DECIDE:

1. Se încetează procedura de control privind încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese în privința dnei Inna SCRIPNICIUC, șef Serviciul resurse umane și juridic în cadrul Direcției Asistență Socială, Protecție a Familiei și Copilului Fălești în legătură cu lipsa încălcării regimului juridic al conflictelor de interese.
2. Se aduce la cunoștință dnei Inna SCRIPNICIUC actul de constatare și se informează despre dreptul de a fi contestat în termen de 15 zile de la primirea acestuia, în Judecătoria Chișinău, sediul Râșcani (MD-2068, mun. Chișinău, str. Kiev, 3).

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de Integritate**

Cristina PRISACARI