



**AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

INSPECTORATUL DE INTEGRITATE



MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE

Nr. 57/22

mun. Chișinău

01.03.2021

Inspector de integritate al Inspectoratului de Integritate al Autorității Naționale de Integritate Rodion RUSNAC, examinând materialele dosarului de control privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, inițiat în privința dnei Florean Aliona directoare al Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, domiciliată în [REDACTED], în temeiul art. 35 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, a întocmit prezentul act de constatare, prin care,

A CONSTATAT:

La 09.01.2018 în cadrul Autorității Naționale de Integritate (ANI) a fost înregistrată sesizarea cu nr. de înregistrare G-8/2018, care la data de 08.05.2019 a fost repartizată aleatoriu prin sistemul electronic de distribuire a sesizărilor în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

Ulterior, în temeiul art. 30 alin. (2) lit. b) în condițiile eliberării din funcție a inspectorului de integritate responsabil pe caz, la 18.01.2021, dosarul de control a fost redistribuită inspectorului de integritate Rodion RUSNAC.

În sesizare, se denunță că directorul Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, dna Florea Aliona a semnat ordinul de numire în funcție de lucrător auxiliar a soțului său [REDACTED], nedeclarând conflictul de interese.

În conformitate cu art. 31 alin. (1) din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, inspectorul de integritate, în termen de 15 zile de la data repartizării sesizărilor, efectuează verificarea prealabilă a acestora, în cadrul căreia verifică respectarea condițiilor de formă și conținut ale sesizărilor și existența bănuielii rezonabile.

Prin prisma prevederilor art. 75 alin. (1) Cod Administrativ al Republicii Moldova, verificând, sesizarea sub aspectul respectării condițiilor de formă și conținut, inspectorul de integritate a stabilit că sesizarea corespunde cerințelor stabilite de Codul Administrativ.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

În declarația de avere și interese personale pentru anul 2018 a dnei Florean Aliona vizualizată în SIA e-integritate, la compartimentul „Informații generale despre subiectul declarării”, în pct.3 „funcția ocupată” este indicat director al Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, în pct.5 „date despre soț/soție” este indicat [REDACTAT], iar la compartimentul „Venituri”, ca sursă a venitului de la locul de muncă al ambilor soți este indicat Gimnaziul „Mihai Viteazul”. Din informația prealabilă analizată, se prezumă faptul că dna Florean Aliona și dl. [REDACTAT] sunt soț și soție, care activează în aceeași instituție de învățământ, Gimnaziul „Mihai Viteazul”, director al căreia este dna Florean Aliona.

Tot, în cadrul verificării prealabile a sesizării, a fost stabilit că potrivit art. 3 alin. (1) lit. e) al Legii 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin exercitarea funcției de directoare a Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, dna Florea Aliona este subiect al declarării averii și intereselor personale

În urma examinării minuțioase a circumstanțelor de fapt sesizate, prin prisma informației validate din declarația de avere și interese personale, raportate la cadrul legal relevant, a fost atestată prezența bănuielii rezonabile privind încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese de către dna Florean Aliona.

Astfel, la 21 mai 2019 prin procesul-verbal nr.106/06, în conformitate cu prevederile art.31 alin. (1) din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, a fost inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictului de interese de către directoarea Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, dna Florea Aliona.

Prin scrisoarea nr.04-05/933 din 22.05.2019, recepționată la 24.05.2019, dna Florea Aliona a fost informată despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și despre drepturile prevăzute la art.33 din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

Drept urmare a inițierii procedurii de control, prin scrisoarea nr. 04-06/1356 din 05.07.2019 către Direcția Generală Educație a Consiliului raional Ștefan Vodă, au fost solicitate mai multe informații și materiale probante relevante cauzei aflate în examinare.

Subsecvent, la 05.07.2019, prin interpelarea cu nr.04/06/1357 în adresa Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, a fost adresată o interpelare similară, prin care au fost solicitate mai multe informații pertinente procedurii de control.

Prin răspunsul din 19.07.2019, (înregistrat cu nr. 2949), Direcția Generală Educație Ștefan Vodă a prezentat mai multe documente necesare cazului aflat în proces de examinare. Astfel, conform ordinului nr.81-p din 27 februarie 2012 *Cu privire la numire în funcție*, dna Florean Aliona a fost numită în funcția de director al Liceului Teoretic „Mihai Viteazul” din s. Carahasani, r-nul Ștefan Vodă, pe o perioadă de 5 ani. Ulterior, la 27 iulie 2017, Direcția Generală Educație Ștefan Vodă a emis ordinul 110-P *Cu privire la numirea în funcție* de directoare a Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s. Carahasani, a dnei Florean Aliona.

Subsecvent, adițional ordinelor sus-numite au fost anexate contractele individuale de muncă nr. 14 din 27 februarie 2012 și nr.31 din 01 august 2017 al salariatei dna Florean Aliona, dar și fișa postului de director al instituției de învățământ din s. Carahasani.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

Succesiv, în lista de materiale recepționate de la Direcția Generală Educație Ștefan Vodă se regăsesc mai multe acte juridice emise de dna Florean în raport cu dnul [REDACTAT] (soțul acesteia) în intervalul anilor 2014-2019, care cad sub incidența regimului juridic al conflictelor de interese după cum urmează:

Ordin nr. D5-P din 01.09.2014 cu privire la angajare pe o perioadă determinată a dl. [REDACTAT];
Contract individual de muncă nr.54 din 01.09.2014 semnat în persoana dnei Florean Aliona (Angajator) și dl. [REDACTAT] (salariat);

Ordin nr.37-P din 01.12.2014 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2014;

Ordin nr.25-P din 03.11.2014 la acordarea concediului neplătit dl. [REDACTAT];

Ordin nr.46-P din 05.01.2015 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.54/1-P din 27.02.2015 la încetarea contractului individual de muncă pe perioada determinată a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.56-P din 01.03.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.6A-P din 15.03.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr. 97-P din 09.07.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr. 06-P din 01.09.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.17-P din 02.11.2015 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.54-P din 31.03.2015 la încetarea contractului individual de muncă cu salariații angajați la lucrări sezoniere;

Ordin nr.46-P din 02.03.2016 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliar);

Ordin nr.59-P din 01.04.2016 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.23-P din 03.10.2016 cu privire la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.88-P din 31.07.2016 cu privire la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2016;

Ordinul nr.42-P din 30.11.2016 cu privire la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2016;

Ordin nr. 56-P din 03.02.2017 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliari);

Ordin nr.111-P din 01.06.2017 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2017;

Ordinul nr.177-P din 27.11.2017 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.183-P din 27.12.2017 la încetarea contractului individual de muncă pe perioada determinată a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.180-P din 30.11.2017 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2017;

Ordin nr.244-P din 23.05.2018 la acordarea concediului anual dl. [REDACTAT];

Ordin nr.259-P din 04.06.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Ordin nr. 03-P din 25.06.2018 la acordare concediului neplătit dl. [REDACTAT];

Ordin nr. 29-P din 01.11.2018 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.72-P din 29.03.2019 la încetarea contractului individual de muncă pe perioadă determinată a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.259-P din 04.06.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

Ordin nr.34-P din 15.11.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Ordin nr.54-P din 05.02.2019 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliari).

În aceeași ordine de idei, prin scrisoarea Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s. Carahasani din 26.07.2019, înregistrată cu nr.3147, au fost puse la dispoziția ANI mai multe documente probatorii, dintre care le evidențiem pe următoarele:

- Lista lucrătorilor Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s. Carahasani, prin care se confirmă calitatea de angajat al dlui [REDACTAT], în cadrul instituției de învățământ din localitatea menționată supra;
- Liste de achitare/liste de plată pentru salariu în intervalul anilor 2014-2019, prin care se confirmă retribuirea financiară a dl. [REDACTAT], în calitate de angajat auxiliar.

Punctul de vedere al persoanei supuse controlului

Exercitându-și dreptul prevăzut de art.37 alin. (3) din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, urmare a solicitării nr.04-22/184 din 21.01.2021, dna Florean a expediat punctul de vedere în format electronic la adresa indicată în solicitare, comunicând următoarele: „Prin prezenta, îmi exprim punctul de vedere cu referire la demersul Dvs., menționând faptul că, la emiterea ordinelor expuse în demers, am ținut cont de prevederile Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese și conținutul Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.

Domnul [REDACTAT], în activitatea zilnică conform fișei postului se subordona șefului gospodăriei, lucru specificat în organigrama Gimnaziului. Toate ordinele emise cu referire la angajatul dat, nu au încălcat prevederile Codului Muncii, cât și alte acte normative. Inspecțiile financiare, care au verificat activitatea Gimnaziului, nu au stabilit achitări salariale, care ar favoriza pe dl. [REDACTAT]. Acordarea concediilor anuale, cele din cont propriu, a ajutoarelor materiale, suplinirea funcțiilor, au avut loc la nivelul acordării tuturor angajaților auxiliari, în legătură cu necesități personale sau de serviciu, conform legislației în vigoare, fiind coordonate cu Comitetul sindical al instituției.

Nici unul din ordinele sus-numite, nu au adus familiei mele beneficii salariale sau materiale în mod ilicit. Anual, am declarat cu exactitate ANI averea și interesele personale ale dlui [REDACTAT].”

Cadrul normativ aplicabil circumstanțelor de fapt

Sub aspect legal, se reține că aspectele/circumstanțele de fapt urmează a fi examinate și divizate în două perioade și respectiv analizate prin prisma a două legi. Prima, este perioada de aplicabilitate a Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese (în vigoare până la 01.08.2016) care reglementa regimul juridic la conflictului de interese.

Astfel, dna Florean Aliona în calitate de directoare al Liceului Teoretic Mihai Viteazul” din s. Carahasani, r-nul Ștefan Vodă, în corespundere cu prevederile art.3 alin. (1) lit. d) al Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese era subiect al declarării.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

Art. 2 al Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese, definește următoarele noțiuni relevante:

conflict de interese – conflictul dintre exercitarea atribuțiilor funcției deținute și interesele personale ale persoanelor prevăzute la art.3, în calitatea lor de persoane private, care ar putea influența necorespunzător îndeplinirea obiectivă și imparțială a obligațiilor și responsabilităților ce le revin potrivit legii;

interes public – interesul general al societății ca persoanele care dețin funcții publice să ia, în îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu, decizii imparțiale și legitime;

interes personal – orice interes, material sau nematerial, al persoanelor prevăzute la art.3 care rezultă din necesitățile sau intențiile personale ale acestora, din activități care altfel pot fi legitime în calitate de persoană privată, din relațiile lor cu persoane apropiate sau persoane juridice, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile personale cu partide politice, cu organizații necomerciale și cu organizații internaționale, precum și care rezultă din preferințele sau angajamentele acestora;

persoane apropiate – soțul (soția), persoanele înrudite prin sînge sau adopție (părinți, copii, frați, surori, bunici, nepoți, unchi, mătușe) și persoanele înrudite prin afinitate (cumnat, cumnată, socru, soacră, ginere, noră).

În conformitatea cu art. 5 alin. (1) și alin. (2) al Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese persoanele prevăzute la art.3, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, vor lua decizii conducîndu-se de legislația corespunzătoare și de politica statului în domeniul respectiv, ținînd cont de interesul public și renunțînd la interesele personale. Persoanele prevăzute la art.3, vor renunța la interesele personale, ce pot compromite deciziile oficiale, luate cu participarea lor, sau se vor abține de la participarea la luarea sau executarea unor astfel de decizii, dacă acestea pot fi compromise de interesele lor personale.

În temeiul art.9 alin. (1) lit. (a) din Legea 16/2008 cu privire la conflictul de interese, persoanele prevăzute la art.3, vor informa imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, în scris, șeful ierarhic sau organul ierarhic superior despre interesul, al său ori al persoanelor apropiate, legat de decizia pe care trebuie să o ia personal sau la luarea căreia trebuie să participe, ori de acțiunea pe care trebuie să o întreprindă în îndeplinirea atribuțiilor sale de serviciu. Iar potrivit art.11 din același act normativ, persoanele prevăzute la art.3 sunt responsabile pentru identificarea intereselor sale personale, care ar putea intra sau sînt în conflict cu îndatoririle sale oficiale, precum și pentru soluționarea pozitivă a conflictului de interese

Urmînd aceeași logică juridică, menționăm cea de-a doua perioadă, care este guvernată de Legea 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale (*în vigoare din 01.08.2016-prezent*).

Art. (2) al Legii 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prevede următoarele definiții legale :

conflict de interese – situația în care subiectul declarării are un interes personal ce influențează, sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;

interes personal – orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu

persoane juridice și alți agenți economici, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

persoană apropiată – soțul/soția, copilul, concubinul/concubina subiectului declarării, persoana aflată la întreținerea subiectului declarării, de asemenea persoana înrudită prin sînge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră);

Conform art. 12 alin. (3) din actul normativ menționat supra, *conflictul de interese real* apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

Conform art.12 alin. (4) lit.a), în cazul apariției unui conflict de interese real, subiectul declarării este obligat să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află;

Subsecvent, din conținutul art.12 alin. lit. b) în cazul apariției unui conflict de interese real, subiectul declarării este obligat să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea deciziei în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică pînă la soluționarea conflictului de interese.

Potrivit normei stabilite de alin. (5) al art.12, informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face pînă la soluționarea cererii/demersului, emiterea actului administrativ, încheierea, directă sau prin intermediul unei persoane terțe, a actului juridic, participarea la luarea deciziei sau luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise ce trebuie să conțină date despre natura conflictului de interese și despre modul în care acesta influențează sau poate influența îndeplinirea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

În conformitate cu, art. 12 alin. (10) *conflictul de interese consumat*, este fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri/unui demers, de emitere a unui act administrativ, de *încheiere directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic*, de luare sau de participare la luarea unei decizii în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică cu încălcarea prevederilor alin. (4) și (7).

Aplicabil cazului examinat sunt prevederile art. 14 al Legii 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale care reglementează modul de soluționare a conflictului de interese real și anume:

(2) Conflictul de interese real se soluționează de către *subiectul declarării, conducătorul organizației publice, Autoritatea Națională de Integritate sau Consiliul de Integritate*, după caz.

(3) Pînă la soluționarea conflictului de interese real, *subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată*, cu excepția abținerii.

(4) Subiectul declarării poate soluționa conflictul de interese real în care se află prin

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

abținerea de la rezolvarea cererii/demersului, de la emiterea/adoptarea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la participarea la luarea unei decizii sau luarea deciziei/votare, informând toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

Potrivit art.14 alin.(1) al Legii 82/2017 Integrității, în vederea asigurării servirii interesului public cu imparțialitate și obiectivitate, agenții publici, împreună cu conducătorul entității publice și, după caz, cu Autoritatea Națională de Integritate, sînt obligați să identifice și să trateze conflictele de interese care apar în activitatea lor profesională în termenele și modul prevăzute de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

Conform art. 45 alin. (2) lit. a) al aceluiași act normativ, exercitarea atribuțiilor de serviciu în situație de conflict de interese, reprezintă un un act conex actelor de corupție

Aprecierea/poziția inspectorului de integritate

Cu privire la actele emise în intervalul temporal 2014-2016 de către dna Florean Aliona în raport cu dl. [REDACTED] și anume:

Ordin nr. D5-P din 01.09.2014 cu privire la angajare pe o perioadă determinată a dl. [REDACTED];

Contract individual de muncă nr.54 din 01.09.2014 semnat în persoana dnei Florean Aliona (Angajator) și dl. [REDACTED] ail (salariat);

Ordin nr.37-P din 01.12.2014 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2014;

Ordin nr.25-P din 03.11.2014 la acordarea concediului neplătit dl. [REDACTED];

Ordin nr.46-P din 05.01.2015 la cumularea funcție vacante de către dl. [REDACTED];

Ordin nr.54/1-P din 27.02.2015 la încetarea contractului individual de muncă pe perioada determinată a dl. [REDACTED];

Ordin nr.56-P din 01.03.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă a dl. [REDACTED];

Ordin nr.6A-P din 15.03.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTED];

Ordin nr. 97-P din 09.07.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTED];

Ordin nr. 06-P din 01.09.2015 la suplinirea funcției unui lucrător-lipsă de către dl. [REDACTED];

Ordin nr.17-P din 02.11.2015 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTED];

Ordin nr.54-P din 31.03.2015 la încetarea contractului individual de muncă cu salariați angajați la lucrări sezoniere;

Ordin nr.46-P din 02.03.2016 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliar);

Ordin nr.59-P din 01.04.2016 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTED];
se menționează că Legea 16/2008 cu privire la conflictul de interese a fost abrogată. Subsecvent, potrivit Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese, fapta persoanei în privința căreia s-a

constatat că a emis/adoptat un act administrativ sau a încheiat un act juridic cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară.

Succesiv, în intervalul temporal 2016-2019, (examinat conform Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale), au fost emise următoarele acte juridice:

Ordin nr.23-P din 03.10.2016 cu privire la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.88-P din 31.07.2016 cu privire la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2016;

Ordinul nr.42-P din 30.11.2016 cu privire la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2016;

Ordin nr. 56-P din 03.02.2017 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliari);

Ordin nr.111-P din 01.06.2017 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2017;

Ordinul nr.177-P din 27.11.2017 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.183-P din 27.12.2017 la încetarea contractului individual de muncă pe perioada determinată a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.180-P din 30.11.2017 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2017;

Ordin nr.244-P din 23.05.2018 la acordarea concediului anual dl. [REDACTAT];

Ordin nr.259-P din 04.06.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Ordin nr. 03-P din 25.06.2018 la acordare concediului neplătit dl. [REDACTAT];

Ordin nr. 29-P din 01.11.2018 la cumularea funcției vacante de către dl. [REDACTAT];

Ordin nr.72-P din 29.03.2019 la încetarea contractului individual de muncă pe perioadă determinată a dl. [REDACTAT];

Ordin nr.259-P din 04.06.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Ordin nr.34-P din 15.11.2018 la acordarea ajutorului material angajaților gimnaziului pentru anul 2018;

Ordin nr.54-P din 05.02.2019 la plata premiului anual personalului din unitățile bugetare (angajați auxiliari).

Studiind exhaustiv materialele dosarului, punctul de vedere al persoanei supuse controlului și prevederile legale aplicabile circumstanțelor de fapt, inspectorul de integritate a stabilit prezența semnelor componente ale conflictului de interese în cazul dnei Florean Aliona la emiterea ordinelor sus-menționate, în privința dl. [REDACTAT] din mai multe considerente juridice.

Consemnăm faptul că, în perioada de aplicare a prevederilor Legii 16/2008 cu privire la conflictul de interese, cât și Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, în intervalul anilor 2014-2019, dna Florean Aliona, constant a neglijat prevederile legale care reglementează regimul juridic al conflictelor de interese, prin semnarea numeroaselor acte juridice enumerate supra.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

Argumentul dnei Florean Aliona precum că: „Domnul [REDACTAT], în activitatea zilnică conform fișei postului se subordona șefului gospodăriei”, nu este acceptat ca justificare, or, materialele acumulate în procesul acțiunilor de control, demonstrează cu prisosință faptul că nu șeful gospodăriei a semnat/emis actele juridice/administrative (*contract individual de muncă, ordine la cumularea funcției vacante, ordine cu privire la acordarea ajutorului material, Ordine la plata premiului anual, ordine la acordare concediului neplătit etc.*) în privința dlui [REDACTAT], dar directorul nemijlocit al instituției și anume dna Florean Aliona.

În continuare, nu pot acceptate nici argumentele precum că: „Acordarea concediilor anuale, cele din cont propriu, a ajutoarelor materiale, suplinirea funcțiilor, au avut loc la nivelul acordării tuturor angajaților auxiliari, în legătură cu necesități personale sau de serviciu, conform legislației în vigoare, fiind coordonate cu Comitetul sindical al instituției”. Opuse acestor afirmații, menționăm faptul că, drepturile salariale urmează a fi corelate și suprapuse cu alte acte normative, întru a nu se face abuzuri și interpretări eronate ale legislației, or, în cazul de referință s-a omis evident cadrul legal care reglementează regimul juridic al conflictelor de interese.

În context, art. 12 alin. (3) al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale stabilește expresă că, *conflictul de interese real* apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

Extrapolată la caz, situația conflictului de interese real a apărut la faza/etapa semnării actelor juridice menționate supra de către dna Florea Aliona în raport cu persoana apropiată, dl. [REDACTAT], care în sensul legii este o *persoana apropiată* (soț). Anume, întru excluderea oricăror dubii privind exercitarea imparțială și obiectivă a funcției deținute, la apariția situației conflictului de interese real, legiuitorul a instituit/prevăzut un set de acțiuni și măsuri aplicabile în fiecare caz în parte, or, la caz mecanismul declarării și soluționării a fost omis/neglijat de către subiectul declarării.

Totodată, se menționează că gradul de rudenie și anume relația soție-soț dintre dna Florean Aliona și dl. [REDACTAT], este confirmată prin informația accesată/disponibilă în Registrul de Stat al Populației.

Subsecvent, la caz se rețin inacțiunile dnei Florean Aliona în calitate de director al instituției de învățămînd, în raport cu Direcția Generală Educație a Consiliul raional Ștefan Vodă (în calitate organ ierarhic superior). Se relevă faptul că, în răspunsul adresat ANI din 17 iulie 2019, Direcția Generală Educație, a infirmat faptul că dna Florea Aliona ar fi informat imediat ANI, prin intermediul conducătorului Direcției Generale Educație, despre careva situații de conflict de interese în cadrul instituției de învățămînt administrate de aceasta.

Prin urmare, dna Florean Aliona la etapa apariției conflictului de interese real conform art.12 alin. (4) lit.a) și b) al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale (4) era obligat să:

a) să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat (Direcția Generală Educație a Consiliul raional Ștefan Vodă), dar nu mai tîrziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află;

b) să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea deciziei în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică pînă la soluționarea conflictului de interese.

Urmare a semnării actelor juridice/ordinelor sus-menționate, dna Florean Aliona, a admis consumarea conflictelor de interese, adică fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri/unui demers, de emitere a unui act administrativ, de încheiere directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, de luare sau de participare la luarea unei decizii în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică cu încălcarea prevederilor alin. (4) art.12 al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.

Consecințele juridice ale încălcării regimului juridic al conflictelor de interese

Potrivit, art. 23 alin (4) și (6) al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, fapta subiectului declarării în privința căruia s-a constatat că acesta a soluționat o cerere/un demers, a emis sau a adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie temei pentru răspunderea contravențională sau penală și pentru revocarea, destituirea sau, după caz, încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu ale subiectului în cauză.

În continuare, art.38 alin (1) lit. a) din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, în urma controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor, inspectorul de integritate emite un act de constatare în cazul în care stabilește că persoana supusă controlului nu a declarat și nu a soluționat conflictul de interese sau a emis/adoptat un act administrativ, sau a încheiat direct ori prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, sau a luat personal o decizie ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, iar conform prevederilor art. 39 alin. (2), din momentul în care actul de constatare a încălcării regimului juridic al conflictului de interese rămîne definitiv, Autoritatea sesizează în termen de cel mult 5 zile, conducerea organizației publice sau a autorității responsabile de numirea în funcție a subiectului declarării în vederea declanșării procedurii disciplinare sau, după caz, în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale persoanei care a emis/adoptat actul administrativ sau a încheiat, direct ori prin persoane terțe, actul juridic, sau a luat ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese.

Succesiv, în corespundere cu art. 23 alin. (8)) al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, Autoritatea Națională de Integritate ține Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, care este publicat pe pagina web oficială a Autorității.

În temeiul raționamentelor expuse supra, în conformitate cu prevederile art.19 și art. 35-38 din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, art.16 din Legea 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, inspectorul de integritate,

DECIDE:

1. Se constată că, dna Florean Aliona, directoare a Instituției Publice Gimnaziul „Mihai Viteazul” din s.Carahasani r-nul Ștefan-Vodă, a încălcat regimul juridic al conflictelor de interese, manifestat prin:

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

- nedeclararea (neinformarea) în termenul legal a conflictelor de interese în conformitate cu art. 12 alin. (4), lit. a)-b), art.12 alin. (5) din Legea 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
 - nesoluționarea conflictului de interese în conformitate cu art.14 alin. (2)-(4) din Legea 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
 - emiterea/semnarea actelor juridice/administrative și încheierea directă a actelor administrative, care vizează persoane apropiate (soțul), fapt prin care a admis consumarea conflictelor de interese, în conformitate cu art.12 alin. (10) al Legii privind declararea averii și intereselor personale.
2. Se sesizează autoritatea responsabilă de numirea în funcție (Direcția Generală Educație a Consiliul raional Ștefan Vodă), în termen de 5 zile din momentul în care actul de constatare va rămâne definitiv, în vederea inițierii procedurii de încetare a raporturilor de muncă sau de serviciu ale dnei Florean Aliona.
 3. Se decade, dna Florean Aliona, din dreptul de a exercita funcții publice și funcții de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale pe o perioadă de 3 ani din data încetării raporturilor de serviciu, din data rămânerii definitive a actului de constatare sau din data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
 4. Se înscrie, dna Florean Aliona, în Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică din data încetării raporturilor de serviciu, din data rămânerii definitive a actului de constatare ori data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
 5. Se aduce la cunoștință dnei Florean Aliona actul de constatare și se informează despre dreptul de a-l contesta, în termen de 15 zile de la data primirii acestuia, în instanța de contencios administrativ, situată pe adresa: mun. Chișinău, str. Kiev 3, Judecătoria Chișinău, sediul Râșcani.

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de Integritate**

Rodion RUSNAC

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069-003. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.