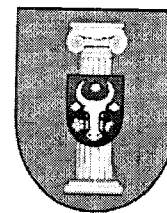


**AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**

INSPECTORATUL DE INTEGRITATE



MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

ACT DE CONSTATARE

nr. 223/19

mun. Chișinău

28 septembrie 2020

Virgiliu BARDĂ, inspector de integritate al Inspectoratului de integritate al Autorității Naționale de Integritate, examinând materialele dosarului de control privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, inițiat în privința dnei Farmagiu Rodica, [REDACTED], [REDACTED], director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, în temeiul art. 35 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, a întocmit prezentul act de constatare, prin care

A CONSTATAT:

La 28.02.2020 în cadrul Autorității Naționale de Integritate a fost înregistrată sesizarea nr. 1231, cu privire la respectarea regimului juridic al conflictelor de interese.

La 24.03.2020, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, sesizarea a fost repartizată aleatoriu, pentru verificare, prin sistemul electronic de distribuire a sesizărilor.

Potrivit sesizării, dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a admis conflict de interese prin angajarea rudelor în cadrul gimnaziului.

În conformitate cu prevederile art. 29 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, sesizarea formulată de o persoană fizică sau juridică de drept public sau de drept privat întrunește condițiile de formă și conținut stabilite de Codul administrativ al Republicii Moldova.

La 27 martie 2020, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, prin procesul-verbal de inițiere a controlului nr. 188/19, în privința dnei Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a fost inițiat controlul privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese în cadrul căruia s-a verificat respectarea regimului juridic al conflictelor de interese la emiterea actelor administrative și juridice în privința soțului, dnul [REDACTED], [REDACTED], sofer, fiului dnul [REDACTED], [REDACTED], profesor de informatică, cumnatei [REDACTED], profesoară de geografie.

Prin scrisoarea nr. 04-19/1433 din 06.04.2020, care conform avizului de recepție nr. DS9350164085AS a fost recepționată la 20.04.2020, dna Farmagiu Rodica a fost informată despre inițierea în privința sa a controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

interese și despre drepturile prevăzute la art. 33 din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

În temeiul art. 20 alin. (1) lit. b), art. 32 alin. (3) și art. 37 alin. (2) din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate inspectorul de integritate a solicitat informații și documente necesare desfășurării controlului de la Direcția Raională Învățământ Tineret și Sport Rîșcani.

Potrivit informațiilor din sistemul informațional e-Integritate, dna Farmagiu Rodica este subiect al declarării averii și intereselor personale ca urmare a exercitării funcției de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani.

În compartimentul "Informații generale despre subiectul declarării" dna Farmagiu Rodica a indicat că dnul [REDACTED] este soțul ei.

În compartimentul "Venituri" dna Farmagiu Rodica a indicat că soțul ei, [REDACTED], a primit salariu de la gimnaziul din s. Braniște.

Potrivit informațiilor din Registrul de Stat al Populației, membrii de familie a dnei Farmagiu Rodica sunt soțul, [REDACTED], copiii [REDACTED], iar dnul [REDACTED] este fratele dnei Farmagiu Rodica, căsătorit cu dna [REDACTED].

În cadrul controlului inspectorul de integritate a stabilit că dna Farmagiu Rodica, prin ordinul nr. 65-p din 01.10.2010, emis de către Direcția Generală Rîșcani Învățământ Tineret și Sport, a fost numită în funcția de director al gimnaziului din s. Braniște începînd cu data de 22.10.2010, pe o perioadă determinată de 8 luni. Ulterior, prin ordinul nr. 162-p din 23.12.2011, dna Farmagiu Rodica, a fost numită în funcția de director al gimnaziului Braniște, începînd cu 23.12.2011, pe o perioadă de 5 ani. Conform ordinului nr. 225-p din 23.12.2016, a fost prelungit contractul individual de muncă cu dna Farmagiu Rodica, pînă la numirea prin concurs a noului director, iar prin ordinul nr. 22-p din 23.05.2017, a fost numită începînd cu data de 23.05.2017 în funcție de director al gimnaziului s. Braniște, pînă la data de 22.05.2022.

Ca urmare, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica a rezolvat, a luat decizii, a emis, inclusiv prin intermediul unei persoane terțe, în privința soțului, [REDACTED], șofer la gimnaziul din s. Braniște, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordinul nr. 64P din 16.05.2012, cu privire la angajare în funcția de paznic (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
2. Contractul individual de muncă nr. 32 din 16.05.2012, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște [REDACTED];
3. Ordinul nr. 13A din 11.09.2017, cu privire la îndeplinirea obligațiilor postului vacant de șofer;
4. Ordinul nr. 254 P din 31.12.2017, cu privire la demisia din funcția de paznic (cât și cererile din 22.12.2018 cu privire la demisia dlui [REDACTED], din funcția de paznic de la 02.01.2018, dar și cererea prezentată ulterior din data de 22.12.2017, cu privire la demisia dlui [REDACTED], din funcția de paznic deja de la 01.01.2018);
5. Ordinul nr. 4P din 02.01.2018, cu privire la modificarea tipului de muncă, trecerea în funcția de șofer, ca funcție de bază (cât și cererea din 22.12.2018 cu privire la trecerea în funcția de șofer, ca funcție de bază, din data de 02.01.2018);

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

6. Contractul individual de muncă nr. 61 din 02.01.2018, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște, dna [REDACTED];
7. Ordin nr. 175-P din 08.02.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015;
8. Ordin nr. 203-P din 01.02.2017, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2016;
9. Ordin nr. 6-P din 02.02.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017;
10. Ordin nr. 66-A din 01.02.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018;
11. Ordin nr. 184-P din 01.06.2016, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
12. Ordin nr. 239-P din 23.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
13. Ordin nr. 30-P din 19.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
14. Ordin nr. 20 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
15. Ordin nr. 30 din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște dna [REDACTED] (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
16. Ordin nr. 34-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște dna [REDACTED] (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința fiului, dnul [REDACTED], profesor de informatică la gimnaziul din s. Braniște, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordinul nr. 68P din 15.08.2012, cu privire la angajare în funcția de profesor de fizică și informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
2. Contractul individual de muncă nr. 23 din 01.09.2012;
3. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
4. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
5. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
6. Ordin nr. 184-P din 01.06.2016, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
7. Ordin nr. 235-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
8. Ordin nr. 27-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
9. Ordin nr. 6-P din 01.02.2019, cu privire la angajare prin cumul în funcția de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
10. Ordin nr. 59-P din 10.12.2019, cu privire la demisia din funcția prin cumul de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
11. Ordin nr. 49-P din 09.09.2019, cu privire la acordarea concediului din cont propriu (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

12. Ordin nr. 36 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
13. Ordin nr. 27-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința cumnatei, dna [REDACTAT], profesoară de geografie la gimnaziul din s. Braniște, (angajată prin ordinul nr. 7 din 01.09.2009, semnat de către directorul gimnaziului la momentul respectiv dnul [REDACTAT]), în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Contract individual de muncă nr. 7 din 01.09.2012, semnat de către doamna Farmagiu Rodica, ca urmare a omisiunii dlui [REDACTAT], directorul precedent al gimnaziului din s. Braniște, de a perfecta contractul individual de muncă, la data de 01.09.2009;
2. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
3. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
4. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
5. Ordin nr. 184-P din 01.06.2016, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
6. Ordin nr. 236-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
7. Ordin nr. 26-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
8. Ordin nr. 35 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
9. Ordin nr. 26-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

De asemenea, dna Farmagiu Rodica, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a luat decizii, a emis în favoarea sa, următoarele acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;

Punctul de vedere al persoanei supusă controlului.

Prin scrisoarea nr. 04-19/3159 din 14 iulie 2020, care conform avizului de recepție nr. DS9350311931AS a fost recepționată la 20 iulie 2020, dna Farmagiu Rodica a fost invitat la sediul Autorității Naționale de Integritate pentru a-și prezenta punctul de vedere asupra respectării/nerespectării regimului juridic al conflictelor de interese reglementat de prevederile Legii nr. 133/2017 privind declararea averii și a intereselor personale la emiterea actelor administrative în privința în privința soțului, [REDACTAT].

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

șofer, fiului dnul [REDACTED], profesor de informatică, cumnatei dna [REDACTED], profesoară de geografie.

Exercitându-și dreptul prevăzut de art. 37 alin. (3) din Legea nr. 132/2017 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, dna Farmagiu Rodica și-a prezentat în scris punctul de vedere asupra obiectului controlului în care comunică că:

„Statutul de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani nu cade sub incidența legii Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale și conflict de interese nu există, nu este obiect de examinare a Inspectoratului de Integritate, din motiv că nu ține de competența acestuia. Odată ce nu dețin acest statut de funcționar public, nu pot să mă aflu în conflict de interese real cu soțul, cumnata și fiul meu și prevederile legale menționate în invitația recepționată, nu sunt aplicabile față de situația de drept menționată.

Potrivit Legii integrității nr. 82 din 25.05.2017 art. 3,14 reglementează noțiunea de agent public - persoană încadrată într-o entitate publică și care exercită o funcție publică, o funcție publică cu statut special, o funcție de demnitate publică, este angajată în cabinetul persoanei cu funcție de demnitate publică sau prestează servicii de interes public, precum și alesul local:...

Pe lângă faptul că nu sunt subiect al prezentei legi, se constată și alte circumstanțe, cum ar fi cumnata [REDACTED] în calitate de profesoară de geografie, soțul meu [REDACTED] în calitate de șofer și fiul meu [REDACTED] în calitate de profesor de informatică nu pot influența nici într-un mod exercitarea imparțială și obiectivă a atribuțiilor mele de serviciu...

Țin să menționez că un șofer de autobus școlar sau un profesor nu poate influența directorul gimnaziului Braniște pentru a-și exercita imparțial și obiectiv funcția ocupată prin concurs legal de director...

Referitor la profesorul de informatică [REDACTED], comunic că a fost angajat ca profesor de informatică în gimnaziul Braniște în anul 2012 în urma repartizării Ministerului Educației prin intermediul comisiei de repartizare personală a absolvenților, fapt confirmat prin adeverința nr. 7 privind plasarea în câmpul muncii, unde este stipulat expres că este repartizat la dispoziția DGÎTS Rîșcani gimnaziul Braniște, pot să relatez că [REDACTED] respectă cerințele de lucru ca profesor de informatică și nu se bucură de careva facilități în afară de cele prevăzute de lege. Până la angajarea domnului [REDACTED] în calitate de profesor de informatică în gimnaziu așa specialiști nu au existat și alte cereri de angajare pentru predarea acestui obiect în gimnaziul Braniște nu au existat...

Toate indicațiile DGÎTS Rîșcani au fost de mine ca director de gimnaziu îndeplinite la timp. Dacă aș fi fost informată despre necesitatea imputernicirii altei persoane de a semna acte în privința persoanelor menționate mai sus, eu aș fi fost primul care aș fi solicitat acest lucru, deoarece nu există careva vicii sau interese personale ca aceste persoane să activeze în cadrul gimnaziului Braniște. Dacă DGÎTS Rîșcani m-ar fi informat de prevederile Legii 133 eu aș fi îndeplinit întocmai. Eu am studii pedagogice și mă ocup de educația copiilor. La DGÎTS Rîșcani există jurist care ar fi putut să ne informeze despre prevederile legale și eu m-aș fi conformat chiar dacă nu înțeleg cum pot aceste persoane să influențeze lucrul meu de director.

Legea nu prevede expres că dacă este soț, fiu sau cumnată deja există conflict de interese. Legiuitorul a stabilit clar ca conducătorul să fie imparțial și obiectiv fapt pe care și l-am făcut.

Relațiile de muncă care guvernează raporturile dintre gimnaziul Braniște și [REDACTED] și [REDACTED] sunt reglementate de către Codul Muncii. Nici sub acest aspect nu au fost constatate erori fapt ce confirmă legalitatea angajării persoanelor sus menționate.

Acesta este punctul meu de vedere în cadrul controlului inițiat de către Dvs. în privința mea. Consider și sunt ferm convinsă că din partea mea nu au fost admise careva conflicte de interese reale cu funcția pe care o dețin în calitate de director al gimnaziului satului Braniște r. Rîșcani.”

Aprecierea inspectorului de integritate.

Inspectorul de integritate a stabilit că verificarea respectării regimului juridic al conflictelor de interese de către dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, la emiterea actelor enumerate supra urmează a fi efectuată prin prisma prevederilor Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale și ale Legii nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

În corespundere cu prevederile art. 2 din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, noțiunile de conflict de interese, interes personal și persoane apropiate sunt definite după cum urmează:

conflict de interese – situația în care subiectul declarării are un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii;

interes personal – orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu persoane juridice și alți agenți economici, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale;

persoană apropiată – soțul/soția, copilul, concubinul/concubina subiectului declarării, persoana aflată la întreținerea subiectului declarării, de asemenea persoana înrudită prin sînge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră).

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) lit. e) din aceeași lege, subiecți ai declarării averii și a intereselor personale sînt conducătorii organizațiilor publice și adjuncții acestora.

Potrivit dispozițiilor art. 12 alin. (3), (4), (5) și (10) din Legea sus menționată:

(3) **Conflictul de interese real** apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

(4) În cazul apariției unui conflict de interese real, subiectul declarării este obligat:

a) să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află;

b) să nu rezolve cererea/demersul, să nu emită actul administrativ, să nu încheie, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, actul juridic, să nu ia sau să nu participe la luarea

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

deciziei în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică până la soluționarea conflictului de interese.

(5) Informarea despre apariția unui conflict de interese real se va face până la soluționarea cererii/demersului, emiterea actului administrativ, încheierea, directă sau prin intermediul unei persoane terțe, a actului juridic, participarea la luarea deciziei sau luarea deciziei și va lua forma unei declarații scrise ce trebuie să conțină date despre natura conflictului de interese și despre modul în care acesta influențează sau poate influența îndeplinirea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.

(10) Conflictul de interese consumat reprezintă fapta subiectului declarării de rezolvare a unei cereri/unui demers, de emitere a unui act administrativ, de încheiere directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, de luare sau de participare la luarea unei decizii în exercitarea mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică cu încălcarea prevederilor alin.(4) și (7).

Articolul 14 alin. (3) și alin. (4) din aceeași Lege stipulează că:

(3) Până la soluționarea conflictului de interese real, subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii.

(4) Subiectul declarării poate soluționa conflictul de interese real în care se află prin abținerea de la rezolvarea cererii/demersului, de la emiterea/adoptarea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la participarea la luarea unei decizii sau luarea deciziei/votare, informând toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

Astfel, pînă la intrarea în vigoare a modificărilor și completărilor Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, din 01.05.2018, atunci cînd soțul a obținut statutul de persoană apropiată, dna Farmagiu Rodica, în cazul apariției unui conflict de interese real, ar fi avut obligația să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior și reieșind din noțiunea din aceeași lege la momentul respectiv, **conflictul de interese real** apare în cazul în care subiectul declarării este chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică, iar **interes personal** – orice interes material sau nematerial al subiectului declarării ce rezultă din activitățile sale în calitate de persoană privată, din relațiile sale cu persoane apropiate sau cu persoane juridice, indiferent de tipul de proprietate, din relațiile sau afiliațiile sale cu organizații necomerciale, inclusiv cu partidele politice și cu organizațiile internaționale, precum și orice interes care rezultă din preferințele sau angajamentele persoanei.

Conform informațiilor din Registrul declarațiilor privind conflictele de interese, ținut de către Direcția Raională Învățământ Tineret și Sport Rîșcani, s-a constatat lipsa înscrisurilor în privința dnei Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște, r. Rîșcani, apărute la emiterea actelor administrative și juridice în privința soțului, dnul [REDACTED], [REDACTED] sofer, fiului [REDACTED] – [REDACTED], profesor de informatică, cumnatei dna [REDACTED] – [REDACTED], profesoară de geografie.

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

Totodată, în cadrul controlului s-a stabilit că unele contracte individuale de muncă cu personale sus-nominalizate, au fost încheiate de către directorul adjunct al instituției, dna [REDACTED], atribuții care se regăsesc nemijlocit în fișa de post al directorului.

De asemenea, conform Regulamentului – tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, punctul 101, lit. b), aprobat prin ordinul Ministrului Educației, nr. 235 din 25.03.2016, directorul, în calitate de angajator, are atribuția de a încheia contracte individuale de muncă cu personalul angajat și aprobă concediile de odihnă ale directorilor adjuncți, personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, pe baza solicitărilor scrise ale acestora, conform Codului muncii și Contractului colectiv de muncă.

Inspectorul de integritate remarcă că dna Farmagiu Rodica, a ignorat prevederile art. 12 alin. (4) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, în cazul apariției unui conflict de interese real, subiectul declarării este obligat să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află, iar art. 14 alin. (3)-(4) din aceeași lege, presupune că (3) pînă la soluționarea conflictului de interese real, subiectului declarării îi este interzisă întreprinderea oricărei acțiuni pe cauza dată, cu excepția abținerii și (4) subiectul declarării poate soluționa conflictul de interese real în care se află prin abținerea de la rezolvarea cererii/demersului, de la emiterea/adoptarea actului administrativ, de la încheierea actului juridic, de la participarea la luarea unei decizii sau luarea deciziei/votare, informînd toate părțile vizate de decizia respectivă în privința măsurilor luate pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor.

Acest lucru este confirmat și prin nota informativă a Direcției Învățământ Tineret și Sport Rîșcani, unde se comunică că în atribuțiile și responsabilitățile managerului instituției de învățământ se prevede responsabilitatea de semnare a tuturor actelor ce țin de activitatea atît a instituției, cît și a personalului. Delegarea atribuțiilor de semnare a actelor de către adjunctul instituției se permite în câteva cazuri:

- în timpul concediului directorului – unde prin ordinul emis de șeful Direcției Învățământ Tineret și Sport, va fi indicată îndeplinirea obligațiilor funcționale de către directorul adjunct (cu acordul scris al ultimului)
- în situația de conflict de interese, în care managerul informează Direcției Învățământ Tineret și Sport și apoi remite soluția de rezolvare a conflictului prin delegarea responsabilităților de emitere/adoptare a actului administrativ, de încheiere a actului juridic, de participare la luarea deciziei sau de luare a deciziei.

Reieșind din cele relatate supra, inspectorul de integritate a stabilit că dna Farmagiu Rodica, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a rezolvat, a luat decizii, a emis, inclusiv prin intermediul unei persoane terțe dna [REDACTED] – directorul adjunct al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, în privința soțului, [REDACTED], șofer la gimnaziul din s. Braniște, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordin nr. 66-A din 01.02.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018;
2. Ordin nr. 30-P din 19.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
3. Ordin nr. 20 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

Ateație! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

4. Ordin nr. 30 din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște [REDACTED] (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
5. Ordin nr. 34-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște [REDACTED] (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința fiului, dnul [REDACTED], profesor de informatică la gimnaziul din s. Braniște, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
4. Ordin nr. 235-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
5. Ordin nr. 27-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
6. Ordin nr. 6-P din 01.02.2019, cu privire la angajare prin cumul în funcția de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
7. Ordin nr. 59-P din 10.12.2019, cu privire la demisia din funcția prin cumul de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
8. Ordin nr. 49-P din 09.09.2019, cu privire la acordarea concediului din cont propriu (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
9. Ordin nr. 36 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
10. Ordin nr. 27-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința cumnatei, dna [REDACTED], profesoară de geografie la gimnaziul din s. Braniște, (angajată prin ordinul nr. 7 din 01.09.2009, semnat de către directorul gimnaziului la momentul respectiv dnul [REDACTED]), în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
4. Ordin nr. 236-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

5. Ordin nr. 26-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
6. Ordin nr. 35 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
7. Ordin nr. 26-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

De asemenea, dna Farmagiu Rodica, în calitatea de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a luat decizii, a emis în favoarea sa, următoarele acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;

Potrivit art. 23 alin. (4) și (6) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, fapta subiectului declarării în privința căruia s-a constatat că acesta a soluționat o cerere/un demers, a emis sau a adoptat un act administrativ, a încheiat, direct sau prin intermediul unei persoane terțe, un act juridic, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese constituie temei pentru răspunderea contravențională sau penală și pentru revocarea, destituirea sau, după caz, încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu ale subiectului în cauză. Subiectul declarării eliberat sau destituit din funcție potrivit prevederilor alin.(3)–(5) este decăzut din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale, pe o perioadă de 3 ani de la data eliberării sau destituirii din funcția publică ori de demnitate publică respectivă sau din data încetării de drept a mandatului său.

Conform art. 38 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate în urma controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese inspectorul de integritate emite un act de constatare în cazul în care stabilește că persoana supusă controlului nu a declarat și nu a soluționat conflictul de interese sau a emis/adoptat un act administrativ, sau a încheiat direct ori prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, sau a luat personal o decizie ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, iar conform dispozițiilor art. 39 alin. (2) din momentul în care actul de constatare a încălcării regimului juridic al conflictului de interese rămâne definitiv. Autoritatea sesizează, în termen de cel mult 5 zile, conducerea organizației publice sau a autorității responsabile de numirea în funcție a subiectului declarării în vederea declanșării procedurii disciplinare sau, după caz, în vederea încetării mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu ale persoanei care a emis/adoptat actul administrativ sau a încheiat, direct ori prin persoane terțe, actul juridic, sau a luat ori a participat la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese.

Studiind materialele dosarului de control, punctul de vedere al persoanei supuse controlului și prevederile legale ce guvernează speța, inspectorul de integritate concluzionează că dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, nu a declarat și nu a soluționat prin abținere conflictele de interese și a emis cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, actele administrative enumerate supra în privința soțului, dnul [REDACTED]

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

██████████ - ██████████, fiului dnul ██████████, ██████████ - ██████████, cumnatei, ██████████ ██████████ ██████████.

În corespundere cu dispozițiile art. 3 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale, ca urmare a exercitării funcției de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, dna Farmagiu Rodica este subiect al declarării averii și a intereselor personale, avînd obligația potrivit prevederilor art.12 alin. (4) din aceeași Lege să informeze șeful ierarhic sau organul ierarhic superior imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării, despre conflictul de interese în care se află și să nu emită actul administrativ în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sînt apropiate pînă la soluționarea conflictului de interese.

Inspectorul de integritate a stabilit că actele enumerate supra, emise de dna Farmagiu Rodica, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, îl vizează pe soțul ei, dnul ██████████, fiul ██████████ și cumnata ██████████, care au calitatea de persoană apropiată în sensul Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, fapt ce a influențat sau ar fi putut influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin potrivit legii.

Inspectorul de integritate relevă că dna Farmagiu Rodica la emiterea actelor enumerate anterior, a încălcat dispozițiile art. 12 alin. (4) și art. 14 alin. (3)-(4) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, deoarece nu a luat măsuri pentru a proteja corectitudinea procesului de luare a deciziilor, nu a declarat în scris și nu a soluționat prin abținere conflictul de interese real în care se afla și a admis consumarea conflictele de interese prin emiterea dispozițiilor nominalizate, prin ce a încălcat normele legale privind conflictul de interese.

Din aceste raționamente, în conformitate cu prevederile art. 19 și art. 37-39 din Legea 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, art. 12, 14, 15 și 23 din Legea 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale inspectorul de integritate,

DECIDE:

1. Se constată că dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, nu a declarat, nu a soluționat prin abținere și a admis consumarea conflictelor de interese și a rezolvat, a luat decizii, a emis, inclusiv prin intermediul unei persoane terțe dna ██████████ ██████████ – directorul adjunct al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, în privința soțului, ██████████ ██████████, șofer la gimnaziul din s. Braniște, următoarele cereri și acte administrative:
 1. Ordin nr. 66-A din 01.02.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018;
 2. Ordin nr. 30-P din 19.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
 3. Ordin nr. 20 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
 4. Ordin nr. 30 din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște ██████████ (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

5. Ordin nr. 34-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar, semnat de către directorul adjunct al gimnaziului din s. Braniște [REDACTED] (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința fiului, [REDACTED], profesor de informatică la gimnaziul din s. Braniște, în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, [REDACTED] a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
4. Ordin nr. 235-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
5. Ordin nr. 27-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
6. Ordin nr. 6-P din 01.02.2019, cu privire la angajare prin cumul în funcția de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
7. Ordin nr. 59-P din 10.12.2019, cu privire la demisia din funcția prin cumul de laborant informatică (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
8. Ordin nr. 49-P din 09.09.2019, cu privire la acordarea concediului din cont propriu (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
9. Ordin nr. 36 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
10. Ordin nr. 27-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

În privința cumnatei, [REDACTED], profesoară de geografie la gimnaziul din s. Braniște, (angajată prin ordinul nr. 7 din 01.09.2009, semnat de către directorul gimnaziului la momentul respectiv [REDACTED]), în calitate de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, [REDACTED] a rezolvat, a luat decizii, a emis, următoarele cereri și acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
4. Ordin nr. 236-P din 09.06.2017, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
5. Ordin nr. 26-P din 14.06.2018, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);
6. Ordin nr. 35 din 03.06.2019, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate de operatorul înregistrat în Registrul de evidență al operatorilor de date cu caracter personal cu nr. 0000069. Prelucrarea ulterioară a acestor date poate fi efectuată numai în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011.

7. Ordin nr. 26-P din 01.06.2020, cu privire la acordarea concediului ordinar (cât și cererea ce a stat la baza emiterii ordinului enunțat);

Dna Farmagiu Rodica, în calitatea de director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, a luat decizii, a emis în favoarea sa, următoarele acte administrative:

1. Ordin nr. 192-P din 01.09.2016, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2015-2016;
2. Ordin nr. 35-P din 01.08.2018, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2017-2018;
3. Ordin nr. 43-P din 01.08.2019, cu privire la acordarea premiului anual pentru anul 2018-2019;
2. Se sesizează Direcției Învățământ Tineret și Sport Rîșcani, în termen de 5 zile din momentul în care actul de constatare va rămâne definitiv, în vederea încetării contractului individual de muncă a dnei Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani.
3. Se decede dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, din dreptul de a exercita funcții publice și funcții de demnitate publică, cu excepția funcțiilor electorale, pe o perioadă de 3 ani din data încetării contractului individual de muncă în cadrul gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani sau din data rămânerii definitive a actului de constatare ori din data rămânerii definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
4. Se înscrie dna Farmagiu Rodica, director al gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani, în Registrul de stat al persoanelor care au interdicție de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică din data încetării contractului individual de muncă în cadrul gimnaziului s. Braniște r. Rîșcani sau din data rămânerii definitive a actului de constatare ori din data rămânerii definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care se confirmă existența conflictului de interese.
5. Se aduce la cunoștința dnei Farmagiu Rodica actul de constatare și se informează despre dreptul de a-l contesta, în termen de 15 zile de la primirea acestuia, în instanța de contencios administrativ, situată pe adresa: mun. Chișinău, str. Kiev, 3, Judecătoria Chișinău (sediul Rîșcani).

**Inspector de integritate
al Inspectoratului de Integritate**

Virgiliu BARDĂ