

**ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE**  
**la procedura de achiziție a bunurilor/serviciilor prin cererea**  
**ofertelor de prețuri**

[Formatul documentului nu va fi modificat]

1. Denumirea autorității contractante: **Autoritatea Națională de Integritate**
2. IDNO: **1012601000203**
3. Tip procedură achiziție: **Cererea Ofertă de Prețuri**
4. Obiectul achiziției: **Servicii de administrare, mentenanță tehnică și operațiuni a SI „E-Integritate**
5. Cod CPV: **50324100-3.**

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării **Serviciilor de administrare, mentenanță tehnică și operațiuni a SI „E-Integritate** conform necesităților Autorității Naționale de Integritate (în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară 2018, este alocată suma necesară din bugetul de stat.

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri /servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitate a	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	50324100-3	Servicii de administrare, mentenanță tehnică și operațiuni a SI „E-Integritate	bucăți	1	Conform Caietului de sarcini.

6. **Termenul de livrare/prestare solicitat și locul destinației finale:** Începând cu data semnării contractului până la 31.12.2018, inclusiv cu asigurarea prestării serviciilor contractate, gratuit până la 15.02.2019.

7. **Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:**

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat de înregistrare a întreprinderii sau extras în copie – confirmată prin semnătura și stampila Participantului.	Da

2.	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a livra/ presta bunuri/servicii	Licență ANRECETI de activitate în copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	Da
3.	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	Decizie de înregistrare ca operator de date cu caracter personal la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, în copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	Da
4.	Neimplicarea în situațiile descrise în art. 18 al Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015	Certificat cu privire la situația contribuabilului – original sau copie – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau al organului competent în țara de reședință a operatorului economic străin);	Da
5.	Prezentarea de informații privind experiența generală și specifică	<p>1. Ofertantul va avea minim 5 ani de experiență generală în dezvoltarea și implementarea de sisteme software pentru autoritățile publice centrale.</p> <p>2. Ofertantul va prezenta informația detaliată despre minimum 3 proiecte asemănătoare cu descrierea experienței în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- integrarea cu cel puțin 3 sisteme terțe de stat;</li> <li>- integrarea cu cel puțin 3 sistemele terțe prin intermediul serviciilor web;</li> <li>- instalarea și administrarea proiectelor în infrastructura de tip Cloud;</li> </ul> <p>3. Ofertantul va prezenta informația detaliată despre experiența în asigurarea mecanismelor de integrare și livrare continuă a serviciilor. Totodată, ofertantul va furniza detalii despre cum planifică să asigure livrarea continuă a serviciilor sistemului e-Integritate.</p> <p>4. Ofertantul va descrie experiența specifică în</p>	Da

		<p>proiectarea și mentenanța sistemelor de gestiune a bazelor de date de tip Enterprise (PostgreSQL)</p> <p>5. Ofertantul va prezenta informația detaliată despre experiența specifică de proiectare, dezvoltare și/sau administrare a sistemelor software astfel încât să respecte principiul economisirii resurselor hardware și software. Totodată, ofertantul va oferi detalii despre cum planifică să realizeze acest lucru în infrastructura de tip Cloud.</p> <p>6. Ofertantul va prezenta informația detaliată despre cum cum planifica să presteze serviciul de mentenanță cu indicarea informației despre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deținerea unui serviciu de call centru;</li> <li>- Deținerea unui sistem de tip hot line pentru înregistrarea și gestiunea incidentelor;</li> </ul> <p>7. Ofertantul va deține certificatele ISO 9001 și ISO 27001 emise de autorități acreditate internațional.</p>	
6.	Recomandări	Prezentarea recomandărilor privind executarea de proiecte similare cu cel stabilit în caietul de sarcini, minim de la 2 beneficiari.	Da

**8. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:**

- a) Denumirea autorității contractante: Autoritatea Națională de Integritate
- b) Adresa: mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 1, etajul. 4, of. 401
- c) Tel: 0 22 820 608/ 0 22 820 629
- d) Fax: \_\_\_\_\_
- e) E-mail: [info@ani.md](mailto:info@ani.md) / [lilian.chisca@ani.md](mailto:lilian.chisca@ani.md)
- f) Numele și funcția persoanei responsabile: Chișca Lilian, Vicepreședinte ANI

- 9. Întocmirea ofertelor:** Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate:
- până la: 10:00

- pe: 12 Zile
- pe adresa: mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 1, etajul. 4, of. 401.
- 

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

**10. Criteriul de atribuire este: prețul cel mai scăzut.**

**11. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.**

**12. Garanția pentru ofertă: „Nu se cere”**

**13. Contestațiile depuse pe marginea procedurii de cerere a ofertelor de prețuri se depun la sediul Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor la**

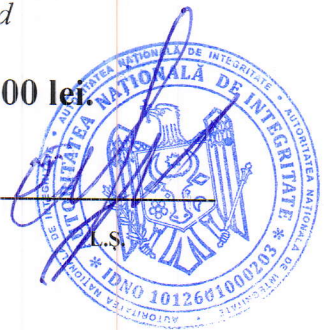
**adresa : Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;**

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.162 (et.11), MD 2004;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**14. Valoarea estimată a achiziției, inclusiv TVA: 150 000 lei.**

**Conducătorul grupului de lucru: Lilian Chișca**



Ex. Alexandru Bânzari Tel. 0 22 820 608 / 0 22 820 624