



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL DE INTEGRITATE**

**PROCES – VERBAL NR. 4
al Ședinței publice a Consiliului de Integritate**

19 februarie 2025, ora 09.00

Locul desfășurării ședinței: sediul Autorității Naționale de Integritate (ANI), or. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu Bodoni, nr. 26.

Au fost prezenți reprezentanți ai Presei Canal 5.

Prezidează: Dl Ion BOTNARENCO

Prezenți 6 membri ai Consiliului de Integritate (CI) din 7 membri desemnați:

- 1. Dna Svetlana BALMUȘ**
- 2. Dna Aliona MIRON**
- 3. Dl Danu DOGOTARI**
- 4. Dl Ilie CHIRTOACĂ**
- 5. Dl Sergiu BEȘLIU**

Dna Tatiana TABUNCIC a lipsit motivat de la ședință.

Participă:

Dl Iurie CERNEAVSCHI, consultant principal în Direcția juridică a ANI;

Dna Ana CROITOR, inspectoare de integritate superioară al Inspectoratului de Integritate al Autorității Naționale de Integritate.

Lucrări de secretariat și protocol:

Dna Veronica CARABUT, consultantă principală în Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor al ANI, desemnată de ANI pentru asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de Integritate.

AGENDA DE LUCRU A ȘEDINTEI

- 1. Aprobarea Ordinii de zi și a timpului limită de examinare a subiectelor incluse.**

Prezintă: Dl Ion BOTNARENCO (3 min.).

Fiecare membru al Consiliului de Integritate (3 min.).

2. Reluarea examinării cererii dnei Ana CROITOR nr. 11762 din 01.10.2024 conexată cu cererea dnei Ana CROITOR nr. 13574 din 15.11.2024.

Prezintă: Dl Ion BOTNARENCO (5) min.

Fiecare membru al Consiliului de Integritate (3 min.).

3. Cu privire la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate.

Prezintă: Dl Ion BOTNARENCO (5 min.)

Grup de lucru: Ion BOTNARENCO, Danu DOGOTARI, Ilie CHIRTOACĂ (10 min.)

Fiecare membru al Consiliului de Integritate (5 min.)

4. Diverse.

4.1. Informarea asupra activităților curente. Priorități (chestiuni pendinte, în lucru, monitorizarea hotărârilor adoptate).

Raportor: Dl Ion BOTNARENCO (3 min.).

Fiecare membru al Consiliului de Integritate (3 min.).

5. Chestiuni organizatorice: stabilirea datei și orei ședinței publice a Consiliului de Integritate; Proiectul agendei pentru ședința următoare.

Raportor: Dl Ion BOTNARENCO (3 min.).

DESFĂȘURAREA ȘEDINȚEI

Partea - I

DI Ion BOTNARENCO comunică că, la ședința Consiliului de Integritate din 19 februarie 2025 sunt prezenți 6 membri ai CI din 7 membri desemnați. Dna Tatiana TABUNCIC a lipsit motivat de la ședință.

Cvorumul este întrunit. Ședința este deliberativă și se declară deschisă.

Potrivit pct.35 din *Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Integritate*, președintele ședinței, dă citire Proiectului ordinii de zi a ședinței Consiliului de Integritate din 19 februarie 2025 și solicită membrilor CI să intervină cu completări sau modificări asupra agendei.

Propuneri de modificare sau completare a Ordinii de zi nu au parvenit.

Se supune votului aprobarea Ordinii de zi și a timpului limită de examinare a subiectelor incluse în ședința CI din data de 19.02.2025.

UNANIM - 6 (I. BOTNARENCO, D. DOGOTARI, S. BALMUȘ, A. MIRON, I. CHIRTOACĂ, S. BEȘLIU).

2. Reluarea examinării cererii dnei Ana CROITOR nr. 11762 din 01.10.2024 conexată cu cererea dnei Ana CROITOR nr. 13574 din 15.11.2024.

Se supune votului reluarea examinării cererii dnei Ana CROITOR nr. 11762 din 01.10.2024.

A fost votat UNANIM - 6 (I. BOTNARENCO, D. DOGOTARI, S. BALMUȘ, A. MIRON, I. CHIRTOACĂ, S. BEȘLIU).

DI Ion BOTNARENCO reamintește că, la data de 01.10.2024, dna Ana CROITOR, inspectoare de integritate a depus o sesizare cu nr. 11762 în adresa Consiliului de Integritate. Prin sesizarea menționată, au fost reclamate mai multe circumstanțe legate de acțiunile pretins ilegale ale conducerii Autorității Naționale de Integritate cât și a unor persoane din cadrul ANI.

Pe parcursul examinării acestei sesizări au fost prezentate de către participanții la procedura administrativă mai multe acte, în vederea susținerii și probării pozițiilor pe care le susțin.

Respectiv, au fost ascultate toate pozițiile tuturor participanților la această procedură, însă CI, în legătură cu anumite circumstanțele menționate în sesizare, a hotărât să sesizeze Procuratura Anticorupție (PA) și Centrul Național Anticorupție (CNA) care în viziunea CI, la acel moment nu erau de competența CI de a fi examinate.

În urma sesizării PA și a CNA, la data de 24.01.2025 prin scrisoarea nr. 628, Consiliul de Integritate a fost informat de către PA despre faptul că, a fost inițiat un proces penal iar ulterior a fost dispus refuzul începerii urmăririi penale.

Acest răspuns a fost înmănat dnei Ana CROITOR pentru a face cunoștință.

Prin scrisoarea nr. 02/930 din data de 31.01.2025, Consiliul de Integritate a solicitat de la PA să prezinte anumite acte în legătură cu sesizarea CI.

Acest răspuns a fost înmănat dnei Ana CROITOR pentru a lua cunoștință.

Reieșind din faptul că, o parte din sesizare a fost transmisă spre examinare după competență PA și CNA iar a doua parte a sesizării cu privire la solicitarea petentei de a propune revocarea din funcție a președintelui Autorității Naționale de Integritate, în legătură cu circumstanțele menționate a fost suspendată, CI a dispus astăzi reluarea examinării în legătură cu materialele prezentate de către PA.

Suplimentar, se interesează dacă petenta are careva completări cu referire la aspectul de revocare din funcția a președintelui ANI.

Dna Ana CROITOR menționează că, în răspunsul președintelui ANI s-a invocat faptul că, materialele aferente verificării prealabile a sesizării în privința judecătorului Violeta CHISILIȚA, ANI consideră informațiile acumulate ca fiind pe alocuri tendențioase. La acest moment, dna Ana CROITOR transmite membrilor CI câte o copie a procesului – verbal nr. 20 din 27.01.2025 de refuz al inițierii controlului, care dovedește faptul că, acțiunile dumneaei în calitate de inspector de integritate la

examinarea sesizării depuse în privința judecătoarei Violeta CHISILIȚA au fost legale, or, ulterior emiterii procesului – verbal de refuz în inițierea controlului, pe perioada examinării respectivei sesizări de către CI în adresa ANI a parvenit o altă sesizare depusă în privința subiectului declarării vizat supra a fost depusă o altă sesizare cu același obiect și anume verificarea respectării regimului juridic al averii și intereselor personale, care a fost repartizată prin sistemul e-Integritate unui alt inspector de integritate, care, în rezultatul acumulării materialelor a emis, de asemenea proces – verbal de refuz în inițierea controlului, ceea ce demonstrează încă o dată legalitatea acțiunilor dumneaei în raport cu respectivul proces – verbal, care anterior, de către președintele ANI a fost pus la îndoială făcând trimitere la eventualele dubii și aparențe tendențioase și scop neclar.

În partea sesizării ce ține de revocarea președintelui ANI, î-și susține în continuare respectiva cerere și solicită CI să propună președintelui Republicii Moldova revocarea din funcție a președintelui ANI, dl Lilian CHIȘCA, or, reieșind din materialele acumulate prezentate CI, din discuțiile și înregistrările audio, care de asemenea au fost remise membrilor CI la adresa oficială a CI, demonstrează încă o dată exercitarea neconformă a atribuțiilor de către președintele ANI, precum și admiterea de imixtiuni în activitatea inspectorului de integritate.

DI Ion BOTNARENCO se interesează dacă petenta deține un răspuns definitiv de la Procuratura Anticorupție la plângerile sale.

Dna Ana CROITOR susține că, s-a adresat inițial CI, deoarece potrivit Legii nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, toate imixtiunile și exercitarea neconformă a atribuțiilor exercitate de către președintele ANI se raportează CI. Prin urmare, despre acest fapt este indicat și în ordonanța de refuz în pornirea urmăririi penale emisă de către PA, unde expres este indicat că: „*imixtiunea în activitatea inspectorului de integritate se soluționează de către Consiliul de Integritate*”. Aceasta nu reprezintă o latură contravențională sau o latură penală pentru a fi examinată de către PA.

DI Ion BOTNARENCO informează că, în legătură cu faptul că, dna Ana CROITOR a prezentat un document nou și anume procesul – verbal nr. 20 din 27.01.2025 de refuz al inițierii controlului, propune o întrerupere a ședinței pentru ca membrii CI să studieze actul respectiv.

Ședința a fost întreruptă.

Partea-II

DI Ion BOTNARENCO comunică că, ședința Consiliului de Integritate din 19.02.2025 se reia. De asemenea, în legătură cu transmiterea actului de către petentă, acesta va fi anexat la materialele dosarului iar în legătură cu discuțiile purtate cu membrii CI în ședința tehnică, CI pe data de 24.02.2025, ora 09.30 urmează să se convoace în ședință extraordinară pentru a delibera și pronunța hotărârea pe subiectul respectiv.

Pentru subiectul nr. 3 Cu privire la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate reprezentanții presei CANAL 5 au părăsit sala de ședințe.

3. Cu privire la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate.

Dl Ion BOTNARENCO menționează că, pe parcursul a mai multor ședințe membrii CI discută referitor la modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate (Regulament).

Prin hotărârea nr. 10 din 30.09.2024, CI a aprobat componența Grupului de lucru pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate: dl Ion BOTNARENCO, dl Ilie CHIRTOACĂ și dl Danu DOGOTARI.

De asemenea, de către dl Ilie CHIRTOACĂ a fost întocmit draft-ul Regulamentului și a permis accesul membrilor CI pentru completări și modificări. Propunerile au fost înaintate de către dna Tatiana TABUNCIC, dl Danu DOGOTARI, dl Ion BOTNARENCO și dl Sergiu BEȘLIU.

Pct. 1: a fost propus redenumirea pct. 1 în: *„Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate (în continuare Consiliu)”*.

Pct. 12 să fie în următoarea redacție: *„Consiliul își desfășoară activitatea în mod colegial, în ședințe publice sau închise, în limitele competențelor atribuite prin lege”*.

Pct. 13 referitor la Atribuțiile Consiliului, de sistematizat pe domenii similar art. 7 din Legea nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate și anume:*

1. În domeniul stabilirii și desemnării candidatului la funcția de președinte/vicepreședinte al ANI: pct. 1-8;
2. În domeniul organizării activității ANI: pct. 9-16;
3. În domeniul asigurării controlului averii și intereselor personale, precum și exercitării controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor: pct. 17-21;
4. În domeniul controlului asupra activității ANI, a președintelui sau vicepreședintelui ANI: pct. 22-31;
5. În domeniul reprezentării și cooperării cu instituțiile naționale și internaționale: pct. 32 și 33. (S. BEȘLIU)

Pct. 13, spct.5): *„examinează contestațiile asupra rezultatelor probei scrise pentru funcția de președinte al ANI în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării acestora pe pagina web oficială a Autorității”*.

Pct. 13, spct.21): *„...și întocmește procese-verbale cu privire la acestea, aplicând sancțiunile contravenționale corespunzătoare”*.

Pct. 15, sbpct.3) se propune a fi în următoarea redacție: *„să participe la dezbateri, și să înainteze propuneri”*.

Pct. 15, sbpct.4) va avea următorul conținut: „să adreseze întrebări raportorilor și participanților la procedura administrativă/contravențională prezenți la ședința Consiliului”.

Pct. 15, sbpct.8) va avea următorul conținut: „să solicite în condițiile Regulamentului convocarea ședințelor extraordinare ale Consiliului”.

Pct. 15, sbpct.10) va avea următorul conținut: „să înainteze, în scris sau verbal, propuneri în probleme ce țin de competența Consiliului și să solicite să fie supuse aprobării,,.

Pct. 16 va fi completat cu sbpct.5) cu următorul conținut: „5) să voteze pro sau contra prin ridicarea mâinii”.

Pct. 18 va fi completat cu: „18. Conducerea ședințelor și coordonarea activității Consiliului între ședințe.... „pe o perioadă de 6 luni din momentul alegerii”..

Pct. 20, sbpct. 6) va avea următorul conținut: ”Între ședințele Consiliului președintele ședinței are atribuția de a examina și soluționa operativ anumite demersuri adresate Consiliului, dacă acestea:

- Vizează aspecte administrative sau procedurale care nu necesită adoptarea unei hotărâri colective;

- Se referă la clarificări, confirmări sau solicitări ce pot fi soluționate în baza hotărârilor existente;

- Necesită un răspuns urgent pentru buna funcționare a activității Consiliului sau a Secretariatului;

- Țin de executarea unor hotărâri anterioare, fiind doar măsuri de implementare.;

Pct. 20, posibil de completat cu următoarea atribuție pct. 2: „Poate repartiza materialele spre examinare și desemna un raportor pentru prezentarea materialelor examinate”. (S. BEȘLIU)

Pct. 21 va avea următorul conținut: „Ședințele Consiliului sunt publice, cu excepția cazurilor când examinarea publică a chestiunii sau a unei părți a acesteia este restricționată prin lege. Pentru respectarea regimului informațiilor cu acces limitat sau al vieții private, la cererea persoanei interesate sau la solicitarea a cel puțin 2 membri, Consiliul poate decide, prin hotărâre motivată, că ședința sau o parte a acesteia să fie închisă. În toate cazurile rezultatul examinării sau hotărârile luate se dau publicității ”. (S. BEȘLIU)

Pct. 22 va avea următorul conținut: „Ședințele Consiliului sunt deliberative dacă la acestea participă majoritatea membrilor,,.

Pct. 22 se propune în următoarea redacție: „La ședința închisă au acces doar membrii Consiliului, a Secretariatului Consiliului și persoanele invitate de către Consiliu. Prin decizia Consiliului, la ședințele închise pot participa și persoanele afectate de situația examinată. Presa nu are acces la ședințele închise”. (S. BEȘLIU)

Pct. 23 se va modifica cu următorul conținut: „Prima ședință a Consiliului este convocată de către președintele ANI în cel mult o lună de la numirea celui de-al cincilea membru al Consiliului”.

Pct. 23 se propune de modificat, după cum urmează: *„Participarea persoanei afectate de situația examinată la ședința Consiliului nu este obligatorie. Cu toate acestea, Consiliul poate decide invitarea sau audierea acestor persoane în caz că ele s-au prezentat la ședința Consiliului”.* (S. BEȘLIU)

Pct. 27 sbpct. 2) va avea următorul conținut:

„2) cu cel puțin 12 ore înaintea datei ședinței extraordinare”; .

Pct. 29 se propune să fie în următoarea redacție: Ordinea de zi a ședințelor Consiliului se întocmește de Secretariat, în baza propunerilor membrilor Consiliului, coordonate de președintele ședinței Consiliului. *„Chestiunile ce nu suferă amânare se includ în agenda suplimentară, care, până la începutul ședinței Consiliului se expediază prin e-mail membrilor Consiliului și se publică pe pagina web oficială a Consiliului”.* (S. BEȘLIU)

Pct. 30 va avea următorul conținut: Convocarea ședinței se face prin poștă electronică, telefon, fax sau la adresele electronice comunicate de către membrii Consiliului. *„Anunțul se publică pe pagina web oficială a ANI în ziua în care se stabilește convocarea ședinței.”*

Pct. 31 va avea următorul conținut: *„Participarea membrilor Consiliului la ședințe se poate realiza fie prin prezență fizică la locul desfășurării acestora, fie, în caz excepțional, prin intermediul teleconferinței. În cazul participării prin teleconferință, se va asigura transmisia video, astfel încât membrul Consiliului să poată fi identificat în mod clar, iar prezența și exercitarea dreptului de vot să fie confirmate, cu excepția situațiilor în care Regulamentul prevede altfel. Participarea prin teleconferință va fi menționată în procesul-verbal al ședinței.”*

Pct. 33 va avea următorul conținut: În cazul lipsei cvorumului, președintele ședinței Consiliului poate decide amânarea ședinței cu cel mult *„15 zile.”*

Pct. 36 va avea următorul conținut: *„Proiectul procesului-verbal al ședinței este întocmit de Secretariatul Consiliului de Integritate în termen de două zile de la desfășurarea acesteia și transmis membrilor pentru eventuale ajustări individuale, care pot fi efectuate în termen de două zile. Documentul include sinteza discuțiilor și soluțiile adoptate. Toate ședințele sunt înregistrate audio și se păstrează la Secretariatul Consiliului,Președintele ședinței și Secretariatul Consiliului de Integritate definitivează procesul-verbal în termen de o zi de la expirarea perioadei de redactare, cu posibilitatea extinderii acestui termen în situații ce impun o analiză suplimentară. Procesul-verbal se consideră adoptat și se publică doar după confirmarea textului final de către membrii Consiliului sau în lipsa unor obiecții în termenul stabilit.*

Pct. 37 se propune de exclus.

Pct. 38, sbpct. 1): va avea următorul conținut: *„trecerea în revistă a hotărârilor adoptate și executate sau care nu au fost executate”.*

Pct. 38, sbpct. 7): va fi completat cu următoarele: dezbaterea subiectelor introduse suplimentar pe ordinea de zi; 8) dezbaterea solicitărilor, inclusiv tehnice, ale Secretariatului.

Discutarea subiectelor de pe ordinea de zi, de regulă, respectă ordinea menționată, dacă Consiliul nu adoptă o altă ordine de discutare a subiectelor.

„După examinarea subiectelor de pe ordinea de zi a ședinței, membrii Consiliului deliberază. La deliberare participă doar membrii Consiliului”.

Pct. 38 se propune de reformulat:

„În cazul în care Consiliul nu poate adopta o hotărâre asupra unui subiect de pe ordinea de zi, acesta va fi reluat într-o ședință ulterioară, la o dată stabilită de membrii Consiliului”.

Pct. 39, sbpct. 1) și 3) vor fi modificate cu următoarele:

39. La inițiativa a cel puțin 2 membri, sau 3 membri în cazul sbp. 3) ai Consiliului sau a președintelui ședinței poate fi stabilită:

„1) pauza de până la 60 de minute”;

2) votarea pe marginea tuturor sau unor chestiuni la sfârșitul ședinței;

„3) întreruperea ședinței cu posibilitatea de a o relua în aceeași zi sau într-o altă zi, în funcție de decizia Consiliului”.

Pct. 42 urmează de modificat în următoarea redacție: Secretariatul asigură publicarea proceselor-verbale pe pagina web oficială a ANI. *„Nu se publică procesul – verbal al ședințelor închise sau al părții ședințelor examinate în ședință închisă”.* Procesele-verbale ale ședințelor și alte materiale ale ședințelor Consiliului se arhivează conform prevederilor legislației. **(S. BEȘLIU).**

Subiectul urmează a fi examinat la următoarea ședință ordinară a CI.

Următoarea ședință va fi una extraordinară și va fi desfășurată în data de 24 februarie 2025 și va fi publicată pe pagina web oficială a ANI.

În conformitate cu art. 12 alin. (7) din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, **Consiliul de Integritate,**

În legătură cu transmiterea actului de către petentă, acesta va fi anexat la materialele dosarului iar în legătură cu discuțiile purtate cu membrii CI în ședința tehnică, CI pe data de 24.02.2025, ora 09.30 urmează să se convoace în ședință extraordinară pentru a delibera și pronunța hotărârea pe subiectul respectiv.

1. Secretariatul Autorității Naționale de Integritate va asigura:

1) Întocmirea procesului – verbal al ședinței CI din 19 februarie 2025;

2. Remiterea procesului – verbal al ședinței Consiliului de Integritate din 19 februarie 2025 către Autoritatea Națională de Integritate, spre informare.

5. Asigurarea publicării pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate a procesului – verbal al ședinței Consiliului de Integritate din 19 februarie 2025;

Ședința Consiliului de Integritate din 19 februarie se declară închisă.

Președinte al ședinței

Ion BOTNARENCO

A protocolat

Veronica CARABUT

Ședința Consiliului de Integritate din 19 februarie 2025 a fost înregistrată audio pe reportofonul IC RECORDER ICD-UX533