



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL DE INTEGRITATE**

**PROCES – VERBAL nr. 14
al Ședinței Consiliului de Integritate**

20 iulie 2022, ora 14.00

Locul desfășurării ședinței: sediul Autorității Naționale de Integritate (ANI), or. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, nr. 26.

Ședință publică cu difuzare media în regim de timp real:
[privesc.eu](https://www.privesc.eu)¹, [realitatea. live](https://rlive.md/)²

Prezidează: DI Vitalie PALEGA

Prezenți 8 membri ai Consiliului de Integritate (CI) din 8 membri desemnați:

- 1. Dna Mariana TIMOTIN**
- 2. Dna Tatiana TABUNCIC**
- 3. DI Ilie CHIRTOACĂ**
- 4. DI Ion BOTNARENCO**
- 5. Dna Svetlana BALMUȘ**
- 6. DI Danu DOGOTARI**
- 7. DI Alexandru COICA**

Invitați: Dna Mariana KALUGHIN, expert anticorupție.

Lucrări de secretariat și protocol:

Dna Veronica CARABUT, specialist principal în Direcția resurse umane și documentare (*DRUD*) a ANI.

Participă:

DI Viorel SOCHIRCĂ, șef al Direcției Evaluare, Prevenire și Implementare a Politicilor (*DEPIP*) al ANI;

¹ <https://www.privesc.eu/Arhiva/100083/Sedinta-Consiliului-de-Integritate-al-Autoritatii-Nationale-de-Integritate-din-20-iulie>

² <https://rlive.md/>

DI Iurie CERNEAVSCHI, specialist principal al Direcției juridice (DJ) a ANI;
Dna Maria DASTIC, specialist al Serviciului cooperare și relații cu publicul (SCRPP) al ANI.

ORDINEA DE ZI APROBATĂ:

1. Aprobarea Ordinii de zi și a timpului limită de examinare a subiectelor incluse.

Raportor: Vitalie PALEGA (3 min.)

2. Cu privire la Planul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2022.

Raportor: Viorel SOCHIRĂ (10 min.)

Fiecare membru al Consiliului de Integritate, invitați (3 min.)

3. Informarea asupra activităților curente. Priorități (chestiuni pendinte, în lucru, monitorizarea hotărârilor adoptate).

Raportor: Vitalie PALEGA (3 min.)

4. Diverse.

1) Cu privire la Raportul Colegiului disciplinar (Dna Mariana TIMOTIN).

2) Despre materialele noi apărute în presă, unde este vizată ANI și în special sunt invocate semnale defavorabile cu pretense pretenții referitoare la activitatea Inspectoratului de integritate. Conlucrarea ANI cu mass-media, disfuncții, propuneri de impulsione a activității Ofițerului de presă al ANI (DI Vitalie PALEGA).

3) Privind mersul lucrărilor ce țin de elaborarea Proiectului de regulament cu privire la alegerea președintelui ANI, în redacție nouă (DI Alexandru COICA).

4) Chestiuni organizatorice: stabilirea datei și a orei ședinței publice a Consiliului de Integritate. Proiectul agendei pentru ședința următoare.

Desfășurarea Ședinței:

1. DI Vitalie PALEGA comunică faptul că, la Ședința Consiliului de Integritate din 20 iulie 2022 sunt prezenți 8 membri ai CI din 8 membri desemnați (6 membri au asigurat prezența fizică, 2 membri participă on-line, prin teleconferință). Ședința este deliberativă și se declară deschisă.

Potrivit pct.35 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate, dă citire Proiectului ordinii de zi a Ședinței Consiliului de Integritate din 20 iulie 2022 și solicită propuneri cu privire la Agenda de lucru.

În intervențiile lor, Dna Mariana TIMOTIN, DI Alexandru COICA și DI Vitalie PALEGA au propus de completat Proiectul agendei de lucru cu câte un subiect la

capitolul DIVERSE, și anume: *Lucrul ANI cu mass – media*, în contextul unui articol nou apărut recent în presă și în care sunt invocate pretinse disfuncții în activitate, iar numărul mare de editoriale apărute în ultima perioadă de timp, impune impulsivitatea și optimizarea conlucrării cu mass-media, pentru a preîntâmpina aparițiile ce pun ANI în lumină negativă, deseori, sub aspect formal, declarativ. *Raportul privind activitatea Colegiului disciplinar al Autorității Naționale de Integritate în semestrul I al anului 2022*, modificat și completat potrivit cerințelor anterioare ale CI. *Prezentarea etapei finale de elaborare de către Grupul de lucru a Proiectului regulamentului privind alegerea președintelui ANI, în redacție nouă*, ținând cont de urgența măsurii.

Se supune votului aprobarea Agendei de lucru a Ședinței din 20 iulie 2022 cu propunerile noi formulate.

S-a votat unanim. Ordinea de zi, aprobată.

2. Cu privire la Planul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2022

DI Vitalie PALEGA informează că, proiectul Planului de activitate al ANI pentru 2022 a fost remis membrilor CI pentru a fi studiat și ulterior aprobat.

DI Viorel SOCHIRCĂ comunică faptul că, la baza Planului de activitate al ANI 2022 au stat planurile subdiviziunilor ANI elaborate în luna decembrie 2021. Primul proiect al Planului de activitate al ANI 2022 a fost prezentat CI în luna februarie 2022. De către noua componență a CI s-a decis revizuirea acestui Plan cu crearea grupului de lucru sub conducerea Dnei Tatiana TABUNCIC, membru al CI. Menționează că, au fost organizate și desfășurate 4 ședințe a grupului de lucru și ca urmare, toate propunerile Dnei Tatiana TABUNCIC au fost coordonate cu șefii de subdiviziuni și conducerea ANI după care au fost incluse în Plan spre implementare. La fel, Planul a fost elaborat în baza recomandărilor CI cu emiterea a 2 Hotărâri din 2021 în acest sens. Mai menționează că, Planul a fost elaborat în strictă conformitate cu funcțiile și atribuțiile ANI prevăzute la art. 6 și art. 7 al Legii nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate. Ulterior, Planul a fost plasat pe pagina web a ANI la consultări publice. Inițial Planul conținea peste 15 obiective, la moment conține doar 7 obiective mai generale și anume:

OBIECTIVUL NR. 1: CONSOLIDAREA CADRULUI NORMATIV ANI

1.1. Evaluarea și ajustarea cadrului normativ intern al ANI.

1.2. Participarea la armonizarea cadrului normativ național standardelor internaționale în domeniu și implementarea acestuia.

OBIECTIVUL NR. 2: CONTROLUL AVERII ȘI AL INTERESELOR PERSONALE

2.1. Gestionarea și utilizarea datelor și resurselor SIA „e-Integritate”.

- 2.2 Controlul privind depunerea în termen a DAIP.
- 2.3. Inițierea controlului averii și intereselor personale.
- 2.4. Realizarea controlului averii și intereselor personale.

OBIECTIVUL NR. 3: CONTROLUL PRIVIND RESPECTAREA REGIMULUI JURIDIC AL CONFLICTELOR DE INTERESE, AL INCOMPATIBILITĂȚILOR, RESTRICȚIILOR ȘI LIMITĂRILOR

- 3.1. Inițierea controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților.
- 3.2. Realizarea controlului privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.

OBIECTIVUL NR. 4: REPREZENTAREA INTERESELOR ANI ÎN INSTANȚELE DE JUDECATĂ

- 4.1. Participarea în instanțele de judecată, în vederea asigurării executării actelor de constatare emise de către inspectorii de integritate.
- 4.2. Participarea la raporturile cu Consiliul de Integritate, organizațiile publice / de drept privat și cu persoanele fizice.

OBIECTIVUL NR. 5: IMPLEMENTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE MODERNE ÎN PROCESUL DE DEPUNERE ȘI VERIFICARE A DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE

- 5.1 Folosirea tehnologiilor informaționale moderne în procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, de verificare a respectării regimului juridic al declarării averilor, intereselor personale, al conflictelor de interese, incompatibilităților.
- 5.2. Administrarea, dezvoltarea și asigurarea mentenanței Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”.
- 5.3. Perfecționarea cadrului normativ și organizațional al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”.

OBIECTIVUL NR. 6: COOPERAREA CU ALTE INSTITUȚII LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL

- 6.1. Organizarea și participarea la activitățile comune cu instituțiile interne/externe în domeniul de prevenire, combatere corupției și a schimbului de informații.
- 6.2. Monitorizarea, analiza, supervizarea și evaluarea politicilor interne, sectoriale, intersectoriale și naționale conform limitelor atribuțiilor ANI.
- 6.3. Implementarea strategiei de comunicare a ANI.
- 6.4. Consultarea și instruirea subiecților declarării privind respectarea regimurilor juridice ale declarării averii și intereselor personale, conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.

OBIECTIVUL NR. 7: ASIGURAREA BUNEI ORGANIZĂRI A AUTORITĂȚII

- 7.1. Organizarea activității instituției și subdiviziunilor structurale în vederea asigurării disciplinei muncii.
- 7.2. Completarea personalului lipsă din cadrul subdiviziunilor interne în ordine prioritară.
- 7.3. Asigurarea procedurii de documentare și arhivare a lucrărilor de secretariat ale ANI.
- 7.4. Asigurarea economiilor și eficienței resurselor financiare utilizate în procesele manageriale, operaționale și de suport.
- 7.5. Asigurarea implementării controlului managerial intern.

În total, Planul de activitate al ANI pentru anul 2022 conține 22 de activități, 75 de acțiuni și 225 de indicatori de produs.

DI Danu DOGOTARI se interesează de obiectivul nr. 6: **Cooperarea cu alte instituții la nivel național și internațional** și anume, ca obiectiv pentru anul 2022 se propune să fie elaborate broșuri și materiale informative pentru subiecții declarării. La fel, se propune să fie organizate și desfășurate campanii de informare pentru unele categorii de subiecți ai declarării care urmează a fi informați, dar nu sunt indicați directori de licee și de grădinițe care, din practică arată că, au avut multe încălcări și în privința acestora au fost emise acte de constatare, ceea ce denotă că, anume categoria dată de persoane este mai puțin informată pe domeniul dat. De asemenea, întreabă cum au fost selectați subiecții declarării pentru a fi informați.

DI Viorel SOCHIRCĂ răspunde că, la baza selectării și anume, din Autoritățile publice locale, aleșii locali, consilierii locali și cei din UTA Găgăuzia, au fost incluși la propunerea fostului membru al CI, reprezentant al Congresului Autorităților Publice Locale, deoarece aleșii locali sunt foarte mulți la număr care sunt verificați și sancționați de ANI. Totodată, conducătorii organizațiilor publice din subordinea APL sau APC-urilor, ca directorii de școli, de grădinițe, în cadrul campaniilor de informare sunt obligator atrași. Susține că, este posibil de adăugat în proiectul Planului o acțiune mai dedicată concret conducătorilor organizațiilor publice ca directorii de școli și de grădinițe.

Dna Mariana KALUGHIN se interesează despre **OBIECTIVUL NR. 1: CONSOLIDAREA CADRULUI NORMATIV ANI**: 1.1 Evaluarea și ajustarea cadrului normativ intern al ANI și anume, prin ce este determinată această acțiune.

DI Viorel SOCHIRCĂ, răspunde că, inițial statul de personal elaborat în luna ianuarie 2018 nu a fost funcțional 100%, deoarece, spre exemplu, în Direcția juridică erau prevăzute doar 6 state de personal, având în structura organizatorică un număr de 46 de inspectori de integritate. Astfel, s-a mers pe formula optimizării și anume: o funcție din DEPIP a fost transmisă către DJ și în continuare urmează să fie extins numărul angajaților din DJ cel puțin la 10, deoarece numărul ședințelor de judecată și

numărul de 46 de inspectori de integritate în raport cu 6 juriști care merg în instanța de judecată este unul foarte mic.

Dna Mariana KALUGHIN este de părerea că acțiunea 1.1.6 și 2.2.1 se repetă. În fond, este vorba de același indicator de produs și consideră că nu este oportun să fie păstrate ambele. Propune să fie păstrată la compartimentul ce ține de control, deoarece mai puțin ține de consolidarea cadrului normativ al ANI. De asemenea, propune ca termenul de realizare a acțiunii 2.2.1 să fie pe parcursul anului, deoarece aceste zone de risc vor fi evaluate în permanență.

DI Viorel SOCHIRCĂ remarcă faptul că, acțiunea 1.1.6 este realizată și dacă pe parcurs, chiar și în semestrul II, în baza actelor de constatare și identificării unor categorii de subiecți care încalcă cel mai des, Planul iarăși poate fi suplinit pentru a fi prezentat în anul următor.

Dna Mariana TIMOTIN, în contextul majorării statelor de personal în DJ, se interesează dacă specialiștii din DJ continuă să verifice corectitudinea și legalitatea întocmirii actelor inspectorilor de integritate.

DI Viorel SOCHIRCĂ menționează că, anterior, DJ aviza actele inspectorilor de integritate cu emiterea avizelor consultative. După modificarea Metodologiei de control, această atribuție a fost exclusă și în continuare se lucrează asupra unei noi Metodologii, care, în viziunea Dlui vicepreședinte al ANI trebuie de revenit la avizarea de către DJ a actelor de constatare întocmite de inspectorii de integritate, deoarece identifică problematicile apărute în procesul de lucru.

Dna Mariana TIMOTIN întreabă dacă în instanța de judecată merg doar juriștii sau și inspectorii de integritate.

DI Iurie CERNEAVSCHI concretizează faptul că, pe dosarele ce țin de constatarea averii nejustificate merge și inspectorul de integritate, deoarece inspectorul cunoaște cum a identificat această avere, iar reprezentantul ANI merge pe partea procedurală. Pe celelalte dosare merge numai juristul.

DI Ilie CHIRTOACĂ întreabă despre măsurile de instruire a inspectorilor de integritate, în special a celor noi angajați.

DI Viorel SOCHIRCĂ răspunde că, în Planul Direcției resurse umane și documentare este mai profund specificat despre „Școala tânărului inspector”, unde sunt 3 subdiviziuni dedicate: DRUD, DJ și DEPIP, care acordă instruirii tuturor noilor angajați. Mai mult, sunt planificate și instruirii externe, în baza proiectului GIZ pentru lunile septembrie – octombrie 2022 în cadrul ANI România.

Dna Mariana TIMOTIN se interesează dacă în Planul subdiviziunilor, în afară de instruirile ce țin de materie de drept mai sunt și alte instruirii ce țin de etică, conduită și deontologie, în contextul recomandării Colegiului disciplinar.

DI Viorel SOCHIRCĂ specifică faptul că, în Planul DRUD, asemenea activitate este planificată, deoarece anume resursele umane monitorizează

implementarea Codului de etică, aprobat de către CI și a Regulamentului intern al ANI.

Dna Mariana KALUGHIN menționează despre acțiunea **2.2.2 Generarea rapoartelor privind nedepunerea sau depunerea tardivă a DAIP** și anume că, în urma modificării cadrului normativ, la finalizarea etapei de verificare a declarațiilor, inspectorul de integritate trebuie să emită un proces – verbal și nu un raport.

DI Viorel SOCHIRCĂ explică că, acțiunea dată nu a fost destul de clară, dar ANI se referă la perioada de încheiere de depunere a declarațiilor anuale, unde se generează din sistemul informațional lista persoanelor care nu au depus declarația sau au depus tardiv declarația. Aceste liste sunt redirecționate către Serviciul Tehnologii Informaționale al ANI și Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică care le generează și ulterior sunt transmise către inspectorii de integritate.

DI Alexandru COICA propune să se atragă atenția nu numai asupra cantității dar și a calității instruirilor inspectorilor de integritate.

Dna Tatiana TABUNCIC atenționează că, Planul de activitate al ANI 2022 prezentat pe 07.02.2022 diferă calitativ de cel actual. Ca urmare a activității în grupul de lucru s-a ținut cont de toate propunerile și sugestiile aduse Planului de activitate. În acest context, propune ca Planul de activitate al ANI pentru anul 2022 să fie aprobat.

DI Vitalie PALEGA este de acord cu aceea ca Planul să fie aprobat cu includerea propunerilor vociferate în cadrul ședinței din partea membrilor CI și a Dnei Mariana KALUGHIN.

Dna Mariana KALUGHIN atenționează asupra respectării procedurii de consultare publică a Planului de activitate al ANI, pentru a avea timp de opinii scrise și de o pregătire mai bună pentru ședința în cadrul căreia va fi pus în discuție. O altă mențiune ar fi lipsa unei Strategii de dezvoltare a ANI. Planul de activitate și orice alt document de politici sau planificare trebuie să derive din Strategie, conceptul care stă la baza planificării, elaborării, implementării, monitorizării și evaluării documentelor de politici. Prin Planul de activitate se înțelege un document de politici publice, o parte constituantă al unui program, care derivă din Strategie sau un simplu document planificat. Potrivit art.14 alin. (1), lit. f) din Legea nr.132/2016 cu privire la ANI, Planul de activitate al ANI trebuie să fie prezentat de către vicepreședinte, astfel încât societatea să aibă convingerea că, vicepreședintele și-a asumat acest Plan. Mai atenționează că, Planul ar trebui să aibă obiective de performanță care nu sunt, decât cu excepția primului obiectiv. Consideră, că obiectivele de performanță sunt importante, deoarece neîndeplinirea obiectivelor de performanță servește drept motiv pentru revocarea conducătorului.

Referitor la calitatea Planului, comunică faptul că, pe lângă aceea că planul nu derivă din Strategie și nu conține obiectivele de performanță, ceea ce înseamnă că

nu are nici indicatori de performanță, dar, mai are în corpul său în exclusivitate doar indicatori de produs: 73 % din acțiunile cuprinse în Plan (54 de acțiuni), ce au un termen de realizare permanent sau pe parcursul anului. Mai precis, este vorba de niște atribuții care sunt ordinare, importante dar nu de o conotație strategică. Această raportare face să genereze niște indicatori, care de fapt sunt irelevanți. Dacă 73% din acțiuni revin din atribuții, la sfârșit de an vor fi 73% de acțiuni realizate. În Planul de activitate au fost puși niște activități care, de fapt nu sunt decât o generare automatizată a unor rapoarte. Consideră, că nu ar trebui să fie, spre exemplu, 75 de acțiuni, dar 25, deoarece, numărul de acțiuni exagerat vorbește despre un anumit formalism, în schimb, acestea să fie relevante și de o anvergură strategică. Despre formularea propriu – zisă a obiectivelor comunică, că acestea ar fi trebuit formulate astfel încât să fie pe înțeles care este rezultatul final: spre exemplu *controlul averii și al declarațiilor personale* să aibă formula de *eficientizarea controlului averii și al declarațiilor personale*.

Spre final, accentuează despre faptul ca, CI să nu amâne desfășurarea concursului pentru funcția de președinte al ANI, pentru a nu avea starea de suspans și provizorat, când nu este posibil de a cere de la ANI documente de politici importante activității.

DI Vitalie PALEGA, referitor la consultările publice a Planului de activitate al ANI 2022, concretizează faptul că, a fost publicat prima dată în luna februarie a anului curent și acuma recent, precum și că, Planul ar fi de dorit ca să fie prezentat și aprobat la sfârșit de an în curs pentru anul următor. Referitor la Strategia de dezvoltare instituțională comunică că, figurează la Priorități ca și Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea funcției de președinte al ANI.

Se supune votului aprobarea Planului de activitate al ANI pentru anul 2022.

S-a votat unanim. Plan aprobat.

3. Informarea asupra activităților curente. Priorități (chestiuni pendinte, în lucru, monitorizarea hotărârilor adoptate).

DI Vitalie PALEGA dă citire subiectelor spre examinare, în așteptare și anume:

- 1) Examinarea propunerilor de modificare a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru funcția de inspector de integritate.
- 2) Strategia ANI 2022-2024 / Plan de acțiuni pentru implementarea Strategiei ANI.
- 3) Modificarea Regulamentului de desfășurare a concursului pentru suplinirea funcției de președinte al Autorității Naționale de Integritate.
- 4) Cu privire la Regulamentul intern al ANI.

5) Cu privire la efectuarea controlului averilor și al intereselor personale, constatarea încălcării regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor de către președintele și vicepreședintele Autorității, precum și de către inspectorii de integritate.

4. Diverse

1) Raportul privind activitatea Colegiului disciplinar al Autorității Naționale de Integritate în semestrul I al anului 2022

Dna Mariana TIMOTIN informează că Raportul a fost modificat conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului disciplinar al ANI și expediat către CI și propune ca membrii CI să ia act de acest Raport, potrivit prevederilor art.23 alin. (3) al Legii nr.132 din 17.06.2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate.

Membrii CI au luat act de Raportul privind activitatea Colegiului disciplinar al Autorității Naționale de Integritate, în semestrul I al anului 2022.

2) **DI Alexandru COICA** informează despre definitivarea modificării *Regulamentului privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea funcțiilor de președinte și vicepreședinte a Autorității Naționale de Integritate*. Draftul Regulamentului a fost expediat tuturor membrilor CI și Secretariatului cu solicitarea publicării acestuia pe pagina web a ANI, la consultări publice pe un termen de 2 săptămâni.

De asemenea, solicită SCRP să facă o mediatizare mai amplă a Proiectului Regulamentului cu aceea ca, toți cei interesați să vină cu propuneri către Secretariatul CI, pentru ca ulterior în ședința în care va fi discutat Proiectul Regulamentului, propunerile și comentariile de modificare să fie din timp recepționate și transmise membrilor CI. Vine cu solicitarea către partenerii de dezvoltare, proiectele de asistență tehnică, experți independenți, să intervină cu contribuții la Proiectul Regulamentului. Totodată, atrage atenția timpului de intervenție pentru discutarea documentelor de politici.

3) Lucrul ANI cu mass – media

DI Vitalie PALEGA comunică despre apariția unui caz în presă referitor la controlul exercitat de către inspectorii de integritate, unde se face un studiu de drept comparat cu includerea unor cifre, care denotă o disfuncție în activitatea ANI în raport cu presa. Este vorba despre articolul intitulat: „**Un alt fost judecător la Curte Supremă de Justiție, care a examinat dosarul Gemenii, curat după verificarea ANI**”. În articol se descrie că, ANI nu a depistat avere ilegală în cazul fostului judecător la Curtea Supremă de Justiție, Sveatoslav Moldovan, cel care a examinat

cazul Gemenii pierdut la Curtea Europeană a Drepturilor Omului de către Republica Moldova, deși reporterii portalului Anticorupție.md au semnalat în repetate rânduri tendința acestui magistrat de a subestima bunurile sale mobile.

Pe 6 martie 2020, Cancelaria de Stat a solicitat ANI să inițieze verificarea integrității și eventualelor conflicte de interese în privința judecătorilor pentru deciziile cărora Republica Moldova a fost condamnată la CEDO.

Cancelaria de Stat a propus ca lista prioritară să conțină obligatoriu cauza Ojog și alții versus Republica Moldova în urma căreia Guvernul de la Chișinău a fost obligat să plătească reclamanților 3,5 milioane de euro.

Unul dintre judecătorii vizați în această cauză a fost Sveatoslav Moldovan, ex-judecător la CSJ, care a fost numit în funcția de judecător la CSJ pe 12 iunie 2003. El a fost detașat în 2017 din funcția de judecător la CSJ în calitate de inspector judecător în cadrul Inspecției Judiciare a Consiliului Superior al Magistraturii. În iulie 2019, a revenit în calitate de judecător al CSJ, funcție pe care a deținut-o până în mai 2020.

Inspectorul de integritate Sergiu Popa a verificat averea lui Moldovan în perioada 2012-2019 și a stabilit că, fostul judecător și membrii familiei acestuia au obținut un venit net în valoare de 4,9 milioane de lei și avere în valoare 2,5 milioane de lei.

În acest context, propune ca materialul dat să fie transmis Colegiului disciplinar al ANI pentru a se expune pe marginea acestuia.

Atrage atenție conlucrării ANI cu presa și să solicite ANI ca să reimpulsioneze activitatea Serviciului cooperare și relații cu publicul cu mass – media.

4) Chestiuni organizatorice: stabilirea datei și a orei ședinței publice a Consiliului de Integritate; Proiectul agendei pentru ședința următoare.

Următoarea ședință a Consiliului de Integritate va avea loc pe data de 23 august 2022 și va fi anunțată public prin plasarea Agendei pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate. Agenda va conține examinarea regulamentelor privind alegerea Președintelui ANI și a celui de organizare internă al ANI.

S-A HOTĂRÂT:

- 1. Se aprobă** Planul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2022.
- 2. A lua act de** Raportul privind activitatea Colegiului disciplinar al Autorității Naționale de Integritate în semestrul I al anului 2022.
- 3. Secretariatul Consiliului de Integritate va asigura:**

- 1) **întocmirea Hotărârii Consiliului de Integritate** privind aprobarea Planului de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2022;
- 2) **întocmirea procesului – verbal** al ședinței Consiliului de Integritate din 20 iulie 2022;
- 3) **remiterea extrasului din procesul – verbal** al ședinței din 20 iulie 2022 către ANI pentru informare;
- 4) **întocmirea demersului către Colegiul disciplinar al ANI** cu solicitarea examinării sub toate aspectele activitatea inspectorului de integritate principal Sergiu Popa cu referire la cazul examinării care se referă la fostul judecător la curtea Supremă de Justiție, Sveatoslav Moldovan.
- 5) **asigurarea publicării pe pagina web a Autorității Naționale de Integritate a următoarelor acte ale Consiliului de Integritate:**
 - a) procesul – verbal al ședinței Consiliului de Integritate din 20.07.2022;
 - b) Hotărârii Consiliului de Integritate privind aprobarea Planului de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2022;
 - c) Regulamentului de desfășurare a concursului pentru suplinirea funcției de președinte al Autorității Naționale de Integritate.

4. Agenda de lucru pentru următoarea ședință a Consiliului de Integritate:

- 1) Cu privire la Modificarea Regulamentului de desfășurare a concursului pentru suplinirea funcției de președinte al Autorității Naționale de Integritate.
- 2) Cu privire la Regulamentul intern al ANI;
- 3) **Diverse**
Chestiuni organizatorice: stabilirea datei și a orei ședinței publice a Consiliului de Integritate; Proiectul agendei pentru ședința următoare.

DI Vitalie PALEGA va continua Președinția la ședințele Consiliului de Integritate.

Ședința din 20 iulie 2022 se declară închisă.

Președinte al ședinței

Digitally signed by Palega Vitalie
Date: 2022.07.26 16:48:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Vitalie PALEGA

A protocolat

Veronica CARABUT

¹ <https://www.privesc.eu/Arhiva/100083/Sedinta-Consiliului-de-Integritate-al-Autoritatii-Nationale-de-Integritate-din-20-iulie>

¹ <https://rlive.md/>